

Munkaterv

Rákospalotai Forrás Református Óvoda

OM azonosító: 203571

2024/2025. nevelési évre



**„Mert nálad van az életnek forrása,
a Te világosságod által látunk világosságot.”
(Zsoltárok 36,10)**

| | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| Intézmény adatai | |
| Név | Rákospalotai Forrás Református Óvoda |
| Elérhetőség | 1151 Budapest Kossuth u. 10. |
| Intézményvezető | Némethné Bartha Éva |
| Intézmény OM- azonosítója: | 203571 |
| Legitimációs eljárás | |
| Nevelőtestület nevében: | Szócs Andrea |
| Alkalmazotti közösség nevében: | Bóné Edit |
| Szülői szervezet nevében: | Bósa-Balog Csenge |
| Fenntartó határozatszám: | |
| Érvényessége: | 2025. augusztus 31. |
| Dokumentum jellege: | Munkaterv |
| Nevelési terv megtalálható: | |
| Dátum | 2024. szeptember 1. |

A munkaterv jogszabályi háttere

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1200229.KOR>
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700031.TV&celpara=&dbnum=1>
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1500223.TV×hift=20170101&xtreferer=A1100204.TV
 - http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR
 - 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógusszakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
 - http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
 - 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
 - http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR
 - 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
 - http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM
 - ETIKAI KÓDEX A Magyarországi Református Egyház közoktatási intézményeiben dolgozó pedagógusok számára
 - <http://www.reformatus-sp.sulinet.hu/srkg/nagyrefi/dok/etikai%20kodex.pdf>
 - [Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. tv.](#)

**„Minden dolgotok szeretetben menjen végbe!”
(1 Kor 16,14)**

Szeretettel köszöntöm a 2024/2025-es nevelési évben a kedves munkatársakat, családokat, bízva abban, hogy szeretetben, egységben együtt tudjuk nevelni a ránk bízott gyerekeket, és a szülők mellé állni ebben a közös feladatban.

Fontosnak tartom, hogy Isten szeretete visszatükröződjön óvodai életünk minden pillanatában, sőt még azon túl is. Így lehetünk hiteles keresztyén emberek, nevelők. Család- és gyermekképünk megegyezik a Magyarország Alaptörvényében foglaltakkal.

Munkatervünket úgy készítjük, hogy koherens legyen az ONOAP-al és a Rákospalotai Forrás Református óvoda pedagógiai programjával. Fontos számunkra, hogy a 2023/ 2024 nevelési év munkaterv beszámolójában megfogalmazott eredmények, és ezek tükrében kitűzött céljaink ebben a nevelési évben előtérbe kerüljenek. Mindennapi munkánkat, feladatainkat ezen célok elérése érdekében tervezzük közösen a Forrás óvoda minden dolgozójával.

1. Nevelési év helyi rendje

1.1. Belső szerveződési rend

1.1.1. Nevelési év időtartama

A nevelési év első napja 2024. szeptember 1. utolsó napja 2025. augusztus 31. Az óvodában felvételre kerülő gyermekek 2024. szeptember 2. napjával kerülnek az intézményünk nevelésébe.

1.1.2. Szünetek időpontjai

| Szünet | Időszak | Ügyelet biztosítása |
|----------------|----------------------------------|----------------------------------|
| ősz szünet | 2024.10.26. – 2024.11.03. | igényfelmérés eredményei szerint |
| téli szünet | 2024.12.21. – 2025.01.05. | nincs |
| tavaszi szünet | 2025. 04. 17– 2025. 04. 27. | igényfelmérés eredményei szerint |
| nyári szünet | 2025.06.21. – 2025. 08. 31. | igényfelmérés alapján |
| nyári zárás | 2025 július vége- augusztus vége | fenntartói döntés alapján |

1.1.3. Áthelyezett munkanapok

Ebben az évben nincs áthelyezett munkanap.

| | |
|----------------------------|---------------------------------|
| 2024. december 24 helyett | 2024.december. 07 ledolgozandó |
| 2024. december. 27 helyett | 2024. december. 17 ledolgozandó |
| 2025. május 2. helyett | 2025. május 17 ledolgozandó |

1.1.4. Nevelés nélküli munkanapok

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt nevelés nélküli munkanapot veszünk igénybe. Ezekben a napokon az intézmény alkalmazottai dolgoznak, továbbképzéseken, lelki csendes napokon vesznek részt. A nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatjuk.

Fenntartói döntés szerint ezeken a napokon nincs ügyelet az intézményben.

| Dátum | Nevelés nélküli munkanap célja | Érintettek köre | Ügyelet | Felelős |
|-------------|---|--|---------|------------------------|
| 2024.11.25. | Lelki csendes nap Testvéróvodában szolgálat alkalmazotti közösségével közösen | Munkatársi közösség | nincs | fenntartó, igazgató |
| 2024.12.23. | Lelki csendes nap Jó gyakorlatok megosztása Tartásjavítás az óvodában | Nevelőtestület, alkalmazotti közösség | nincs | igazgató-helyettes |
| 2025.02.07. | Hagyományörzés a 21. században továbbképzés (Óbudai népzene Iskola) | Nevelőtestület Alkalmazotti közösség | nincs | igazgató |
| 2025.04.17 | Lelki csendes nap A pedagógus lelki egészsége | Nevelőtestület Alkalmazotti közösség | nincs | igazgató, fenntartó |
| 2025.06. | Csapatépítő kirándulás | Munkatársi közösség | nincs | igazgató-helyettes |

1.1.5. Állami, egyházi ünnepek miatti szünetek.

A Magyarországi Református Egyház, valamint az állam által elrendelt időpontokban

| Dátum | Átszervezés oka | Ügyelet | Felelős |
|---------------|---------------------------|---------|----------|
| 2024.10.23. | Nemzeti ünnep | nincs | Igazgató |
| 2024. 10.31. | Reformáció ünnepe | nincs | Igazgató |
| 2024.11.01. | Gyászolók vasárnapja | nincs | Igazgató |
| 2024.12.24. | Szenteste | nincs | Igazgató |
| 2024.12.25. | Karácsony | nincs | Igazgató |
| 2024. 12. 26. | Karácsony | nincs | Igazgató |
| 2025. 01.01. | Újév-munkaszüneti nap | nincs | Igazgató |
| 2025.03.15. | Március 15. nemzeti ünnep | nincs | Igazgató |
| 2025. 04.18 | Nagypéntek | nincs | Igazgató |
| 2025. 06.09. | Pünkösöd | nincs | Igazgató |

1.1.6. Az óvoda bemutatkozását szolgáló nyílt napok

Az óvoda és a családok együttműködését alapozza meg az OVIKÓSTOLÓ délelőtt. A szülők, érdeklődők számára betekintés lehetőségét biztosítja az óvoda. Láthatóvá válnak az óvodában megvalósításra kerülő tevékenységek, azok módja, a szokás-szabályrendszer. A szülők megfogalmazhatják kérdéseiket az óvoda működésével kapcsolatban. Lehetőséget biztosít az információáramlásra és az eredményes kommunikáció kialakítására.

| Dátum | Időszak | Kiket várunk | Felelős |
|--------------|-----------------|---|------------------------------|
| 2025.február | szervezés alatt | Szülői tájékoztató | igazgató- igazgató helyettes |
| 2025. 03.08. | szervezés alatt | Új kiscsoportos gyerekek, gyülekezeti gyerekek. | óvodapedagógusok igazgató |

A tervezett programokkal kapcsolatban a változtatás jogát fenntartjuk.

Új gyerekek beiratása:

Az óvodai beiratkozásra a tárgyév március 25. és április 15. között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal a helyben szokásos módon értesíti a szülőket. Az érdeklődő szülők óvodánk honlapján tájékozódhatnak a 2025/2026. nevelési év felvételi eljárási rendjéről.

1.2. Működési terv

1.2.1. Értekezleteink

Nevelőtestületi értekezletek időpontjai és témái

Nevelőtestületünk négy értekezletet tervez, összhangban a Pedagógiai Programunk feladataival, illetve a vezetői munkatervben kijelölt feladatokkal. Az értekezletek témáját meghatározzák a munkatervben megfogalmazott kiemelt célok, a szükségesnek ítélt szakmai munkacsoportok által meghatározott feladatok.

Az értekezletek segítik az együttműködést, a közös szakmai gondolkodást, a munkacsoportok munkájába való betekintést, az egymástól való tanulást. Átláthatóvá teszik az aktuális feladatokat, a felelősségvállalást.

| Dátum | Értekezlet | Téma | Felelős |
|-------------|--------------------------------------|---|--|
| 2024.09.02. | Tanévnyitó értekezlet | A dokumentumok elfogadása, véleményezése TÉR szabályzat elfogadása Ovikréta rendszerének bevezetése | óvodaigazgató és a helyettese |
| 2024.09.30. | Őszi értekezlet | Hitéleti munkacsoport kiemelt feladata A tehetséggondozó munkacsoport feladatai, | munkacsoportok vezetői |
| 2025.03.24. | Tavaszi nevelőtestületi értekezlet | Intézményi célunk, és az egyéni pedagógus célok megvalósításának reflexiói, együtt gondolkodás. | nevelőtestület, igazgató, helyettes |
| 2025.06.13. | Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet | A nevelési év értékelése | óvodaigazgató és a helyettese fenntartó képviselője |

Fenntartói értekezletek

Havonta egy alkalommal, de igény szerint szervezendő. Jól működő együtt gondolkodás, megoldáskeresés jellemző az igazgató- fenntartó közös munkájára. Tapasztalatom, hogy a fenntartó rendszeres tájékoztatása, jelenléte, az intézményben folyó pedagógiai és hitéleti magas színvonalú munkáról, pozitívan hat az óvodánk mindennapjaira.

Vezetői megbeszélések

Havonta egy átfogó értekezletet tervezünk.

Lényeges, a munkatervi feladatokkal kapcsolatos egyeztetések, kölcsönös tájékoztatás, aktuális feladatok koordinálása. A feladatok kiosztása az egyenlő teherviselés szem előtt tartása., elengedhetetlen vezetői és helyettesi feladat.

Nevelői megbeszélések, értekezletek

Minden hónap első hétfőjén 13.00 – 14.00 között. Ugyanakkor bevezettük ebben a nevelési évben, heti egy fél órás programátbeszélőt a délelőtti óvodapedagógusokkal.

Igény szerint ettől eltérő időpontban is. Megszervezésért felelős az óvodaigazgató

Program: Aktuális működési, szakmai feladatok megbeszélése, szükséges információk átadása. Előző hetek feladatainak értékelése, elemzések összesítése, korrekciók javaslatok összegyűjtése. Szervezési feladatok (csoport, óvodai szinten egyaránt). Programok, rendezvények értékelése. Beszámolók a munkacsoportok aktuális feladatairól. Beszámolók az elvégzett és a folyamatban lévő feladatokról. Gyermekvédelemmel kapcsolatos megbeszélések.

Nevelőmunkát segítő munkatársi megbeszélések

Minden hónap első keddjén.

Hetente megbeszélés a csoportokban, az óvodapedagógusok és a dajka.

Témák: Programok szervezése, feladatok kiosztása, információk átadása.

1.2.2. Szülőértekezletek

| Dátum | Értekeztet | Téma | Felelős |
|-------------------|---|---|--|
| 2024.09.19. | Szülői közösségi megbeszélés SZMK | A nevelési év feladatai, programok, információk átadása. Kiemelt nevelési feladatunk. | óvodaigazgató |
| 2024.10.közepén | Összevont értekeztet a nagycsoportos szülőknek | ISKOLÁBA INDULÓ szülők részére Kíváncsiskodó, iskolaérettséget erősítő feladatok megbeszélése | óvodaigazgató-helyettes, gyógypedagógusok |
| 2024.09., 24, 26. | Szülői áhítattal kezdődő csoportos értekeztetek | Házirend fontos pontjainak tudatosítása. Visszaileszkedés, programok, együttműködés a családdal, napirend, szakkörök, egészséges | óvodapedagógusok igazgató, fenntartó képviselője |

| | | | |
|---------------------------------|--|--|---|
| | | <p>életmód fontossága. Keresztyén ünnepeink, hagyományőrző, óvodai ünnepeink megismertetése. Kapcsolattartási lehetőségek az óvodánkban Szülői Közösség képviselőinek beszámolója stb.</p> | |
| <p>2025.01.20-24 között</p> | <p>Szülői Áhítattal kezdődő csoportos értekezlet</p> | <p>Beilleszkedés, visszailleszkedés tapasztalatai, programokról tájékoztatás, érzelmi, közösségi nevelés. Ünnepeink, közös élményeink. A gyerekek fejlődésének nyomon követése. Fogadó órák lehetőségének felkínálása. Értelmi, anyanyelvi fejlesztés, nevelés fontossága, év értékelése, tapasztalatai.</p> | <p>óvodapedagógusok igazgató, fenntartó képviselője</p> |

2. Pedagógiai folyamatok itt tartok

2.1. Tervezés

2.1.1. Nevelési év kiemelt célja

Éves munkatervünkben, amely összhangban van a Vezetői programban meghatározott stratégiai tervvel, munkacsoportok terveivel, hangsúlyt fektetünk a következőkre:

- tervezett, differenciáláson alapuló nevelés megvalósítása
- a gyermekek mindenek feletti érdekének képviselése intézményünkben
- a hitéletre való nevelés gyakorlati megvalósítása a mindennapokban
- tehetséggondozás a mindennapokban, tehetség gyanús gyerekek megismerése, vezetése,
- jól működő, egymást segítő, hiteles munkatársi közösség alakítása.
- A Tér rendszer bevezetése, megvalósítása óvodánkban. Ennek érdekében rendszeres tervezett csoportlátogatások megszervezése. A tudatos tervezés megerősítése, a rendszeres önreflexiók elkészítésére való ösztönzés.

-Új digitális naplóvezetés bevezetése az Ovped rendszer mellett, az Ovikréta felület használata a helyi sajátosságaink figyelembevételével.

A 2024/2025 nevelési év KIEMELT FELADATA az ének zene, énekes játék, gyermektáncon keresztül történő képességek fejlesztése.

Biztosítani kell a nyomon követhetőséget.

A munkaterv elkészítése, a célok, feladatok megfogalmazása a vezető feladata, a nevelőtestület véleményezi a munkatervet.

| Szabályozó dokumentumok | 2024/2025 nevelési év kiemelt célja/céljai → |
|--|---|
| Pedagógiai program | <p>A 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről legfrissebb módosításából fakadó esetleges tartalmak beépítése.</p> <p>Kiemelt feladat az ének zene, énekes játék, gyermektáncon keresztül történő képességek fejlesztése.</p> <p>2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról Mind a négy csoportban magas szakmai tudással rendelkező óvodapedagógus alkalmazása.</p> |
| Éves beiskolázási terv | <p>Belső képzések lehetőségének megteremtése. Bekapcsolódunk az RPI által rendezett képzésekbe, munkacsoportokba.</p> <p>Megszervezzük az Óbudai népzenei iskola hagyományörző képzését.</p> <p>Külső előadók meghívása, egyéni innovatív igények felmérése.</p> |
| Vezetői pályázat/Vezetési program | <p>Az igazgató 5 évre elkészítette az elvárásoknak megfelelően.</p> <p>Ötletelők megrendezése. Jó gyakorlatok megosztása.</p> <p>Fontos a jól működő munkaközösség kialakítása, csapatépítő programok, lelki csendes délutánok megszervezése.</p> <p>Tudásbővítés lehetőségének megteremtése a NOKS dolgozók számára is az RPI által megrendezett képzésen.</p> |
| Intézményi önértékelés | <p>A szülők, dolgozók, részére. elégedettségi kérdőív készítése, ennek eredményének összegzése, közzététele.</p> |
| SzMSz | <p>A jól működő helyettesítési rend kialakítása, a munkaközi szünet kiadásának, dokumentálásának megszervezése.</p> |

| | |
|-----------------|---|
| | Az új köznevelési jogviszonnal járó megemelkedett szabadságok kiadásának ütemezése, tervek készítése. |
| Házirend | Megismertetése a szülőkkel, együttműködésünk záloga ez a dokumentum, Programok időpontjainak időbeni megosztása. A feladatokat elvégző személyek neveinek titkosítása, a személyiségi jogok védelmében. |

2.1.3. A vezetői programban megfogalmazott, megvalósítandó feladatok a 2024/2025-ös nevelési évben

| |
|--|
| <p>Vezetői program rövidtávú céljai- feladatai</p> <ul style="list-style-type: none"> - a gyermekek számára biztonságos, egyéni fejlődésüket szem előtt tartó óvodai évek biztosítása - a pedagógiai munka jó színvonalának megtartása - a szakmai minőségi munka értékelésére elkészített belső értékelési rendszer, az ellenőrzési rendszer működtetése - a munkatársak közötti pozitív együttműködés segítése, megerősítése érdekében szervezetfejlesztő tréning szervezése, önképzőkör, tudásmegosztó alkalmak - nyílt, őszinte kommunikáció, az együttműködés, a kritikai gondolkodás és bizalom erősítése - a törvényi kötelezettségek maradéktalan betartása - intézményi dokumentumok áttanulmányozása, felülvizsgálata, rendszerezése - intézményi honlap működtetése, bővítése, folyamatos frissítése - a szülőkkel való partneri együttműködés erősítése, új kapcsolati formák keresése (Szülők kuckója, Adventi vásár, alkotódélutánok megszervezése) - vezetői feladatok tudatosabb megosztása, a jövő nemzedék felkészítése a vezetői feladatok elvégzésére. |
| 1. Pedagógiai folyamatok |
| <p>Fontos feladat a tervező, tudatos szemlélet kialakítása.</p> <p>Óvodánkban új digitális rendszert vezetünk be a naplók vezetésének áttekinthetősége érdekében. A pedagógusok részt vesznek az OVIKRÉTA rendszert megismertető képzéseken.</p> |
| 2. Személyiség- és közösségfejlesztés |

| |
|---|
| <p>Hangsúlyos számunkra, hogy lelkileg, testileg egészséges munkaköri klímát alakítsunk ki. Rendszeresen szervezünk csapatépítő intézményi- gyülekezeti alkalmakat a munkatársak közösségé formálódása érdekében.</p> |
| <p>3. Eredmények</p> |
| <p>A várható eredmények elemzésre kerülnek, fontos minden területen az önreflexió.</p> |
| <p>4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</p> |
| <p>Egymást tisztelő, elfogadni, segíteni tudó közösség építése a cél. Hiteles krisztust követő magatartás.</p> |
| <p>5. Az intézmény külső kapcsolatai</p> |
| <p>Együttműködés a körülöttünk lévő intézményekkel (Óvodák, bölcsőde, iskola, gyermekjóléti intézmény, stb) Cél a kölcsönös támogatás, együttműködés, a szülők tájékoztatásának gördülékennyé tétele.</p> |
| <p>6. A pedagógiai munka feltételei</p> |
| <p>Óvodánkban a fenntartó segítségével célunk a gyermekek érdekét képviselő, optimális tárgyi, személyi feltételek megteremtése. (8 óvodapedagógus, 4 dajka, pedagógiai asszisztens, stb.) Új intézményként rendelkezünk a megfelelő tárgyi és infrastrukturális feltételekkel.</p> |
| <p>7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.</p> |
| <p>Óvodánk pedagógiai programjában megfogalmazott céljaink koherensek az ONOAP-ban A nevelésünk minden percében fellelhetőek, minden műveltségi terület kapcsán, tervezetten megvalósított tevékenységek. A különböző tevékenységekben megvalósuló tanulás komplex módon ad lehetőséget a hiteles keresztyén nevelés, a nevelés és személyiség fejlesztés megvalósítására.</p> <p>Áhítatok alkalmával megismertetjük a gyerekekkel a teremtett világ szépségeit, ugyanakkor a keresztyén ünnepkör meghatározza a mindennapjainkat, ünnepeinket.</p> <p>Külső világ megismerése kapcsán fontosak a tapasztalati lehetőségek megteremtése, kísérletek, közös ünneplések (egyházi, természet ünnepei, hagyományörző ünnepek), életre való nevelés lehetőségei.</p> <p>Verselés, mesélés, közben magyarságunk, nemzeti identitás tudat alakítása történik, népi mondavilágunkból szemezgetünk, legendáinkból viszünk a gyermekek közé.</p> <p>Ének-zene, énekes játék alkalmából a hagyományaink elevenednek meg, a Mihály napi vásár alatti játékos forgataggal, a Luca napi kotyolással, fehérvasárnap alkalmából a komatálazással.</p> <p>Mozgás tevékenységeink tudatosan egészség megőrzésre, prevencióra is nevelnek.</p> |

Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka a régi magyar népi kultúra értékeit, kézműves technikáit hozzuk a gyerekek közé, mint agyagozás, csuhézás, nemezelés, kötélverés, népi motívumok megjelenítése, mézeskalács sütése.

2.2. Megvalósítás

Fontos hogy intézményünk mind a négy csoportjában magas színvonalú, azonos értékrend melletti nevelés alapozódjon meg.

Azt valljuk, hogy minden gyermek egyedi, megismételhetetlen csodája, ajándéka az Istennek. A református óvodánk felnőtt közössége a keresztyén életvitelhez hűen szolgálja Istent és neveli a rá bízott gyermekeket.

A ránk bízott gyerekeket eljuttatjuk arra a szintre, hogy legyenek nyitottak az őket körülvevő világra, együtt érzők társaikkal, együttműködésre, egymás segítségére képesek, elfogadják a másságot. Intézményünkben nagy gondot fordítunk a gyermek és családja megismerésére. Segítő kezet nyújtunk azoknak a családoknak, akik azonosulnak a keresztyén értékrenddel, és Isten szeretetére kívánják nevelni gyermekeiket.

Óvodánkban a tervezés megvalósítását a Projekt módszer segítségével, komplex módon alakítjuk. Ez a módszer a gyermek érdeklődésére, a pedagógus és a gyermek közös tevékenységére épül, amely a megismerési folyamatot projektek sorozataként szervezi meg. Tervező munkánkban nagyfokú segítség számunkra az OVPED digitális tervező rendszer.

A 8 óvodapedagógusunk közül, 8 rendelkezik az OVPED rendszer használatához szükséges digitális kompetenciával.

A 2024-2025 nevelési évtől új rendszerrel ismerkedünk, az Ovikréta felülettel. A tervező munkánkat abban is rögzítjük majd. A felvételi előjegyzési napló, hiányzási napló, a csoportnapló, a Gyermekek fejlődéséről készülő dokumentumok kerülnek felvezetésre az Ovikrétába. Illetve az óvodai törzskönyv.

Bevezetésre kerül a TÉR (pedagógus teljesítményértékelési rendszer) óvodánkban is, melynek segítségével a munkavállalók egy átfogóbb értékelést, visszajelzést kaphatnak elvégzett feladataikról.

Ebben a nevelési évben folytatjuk a munkacsoportjaink keretében a Hitélet, és a Tehetséggondozás tudatosabb feladatait.

Fontosnak érezzük, hogy intézményünk szakmailag, magas szinten képviselje óvodánkat a kerület intézményei között és a református intézmények között is. Minden pedagógus munkatársunk talentumának, megfelelően gazdagodhasson, növekedhessen.

Kiemelt nevelési feladatunk óvodánkban a hitéletre való nevelés, és az ének-zene, énekes játék, gyermektáncon keresztül történő képességek fejlesztése.

Csak így tudjuk hitelesen nevelni a ránk bízott gyerekeket. A 2024/2025-es nevelési évben is együttműködünk az RPI szakmai munkacsoportjaival is. Gyülekezetünk lelkipásztora és a hittanoktatónk is erősíti a pedagógusokat a hitéletre nevelés területén. Számatalan lehetőség nyílik egymásnál való hospitálásra.

Éves tervünket úgy építjük fel, hogy a környezeti témák szorosan összekapcsolódnak a bibliai történetekkel, majd ezeket projekt módszerrel, komplex módon körbe ölelik a mondókák, versek, mesék, énekek, énekes játékok, alkotó tevékenységek. Így tudjuk a legjobban megéreztetni a gyerekekkel azt az erkölcsi tartalmat, amit erősíteni szeretnénk az áhítatok alkalmával.

Hitéletünk célja, feladataink:

- A szeretetre való képesség kialakítása, annak helyes kifejezési formáinak megtanítása
- A teremtett világban létező rend megismertetése, értelmes rendre való nevelés
- A gyermekek önmagukhoz való fejlődését a családokkal együtt kívánjuk kialakítani
- Önuralomra való nevelése a ráknbizottaknak.
- Pedagógiai munkánk középpontjában a gyermek áll, fontos a megismerése, fejlesztése, vezetése,
- Feladatunk a gyerekek óvodai környezetének alakítása oly módon, hogy lelki egészségük is épüljön, egészséges életmódjuk is formálódjon. A fent említettek a legteljesebben az Istentől kapott végtelen szeretetben tudnak megalapozódni.
- Kiemelten fontos az óvodában is, a pedagógusi helyes példamutatás. Gyermek-felnőtt, felnőtt-felnőtt viszonyát tekintve egyaránt.

Célunk a családok támogatása a keresztyénnevelésben. A közös imádság csodájának megtapasztalása gyermekeiken keresztül, a pedagógusok és a gyülekezet támogató segítségével is.

Óvodapedagógusaink gyülekezetünk szolgáló tagjai is egyben.

Kiemelt feladatunk kell, hogy legyen a pedagógusi példamutatás, a keresztyén nevelésben. Az Istentől kapott szereteten alapuló nevelés, csakis szeretetből tud fakadni, elfogadással, vezetéssel erősített.

Hogy igazán hiteles keresztyén közösség legyünk, mi magunk is ebben a szeretetben kell, hogy helyet találjunk, mintát adjunk, egymást kiegészítsük.

Kiemelt feladatunk a tehetség felismerése, kibontakoztatása, és megfelelő mederbe való terelése. Palotai kisműhelyünk, Csodálatos anyanyelvünk foglalkozásaink, Népi játékok csoportunk, Kis Tudósok alkalmaink erre a célra alakultak.

Havi rendszerességgel vesznek részt ezeken tehetség gyanús óvodásaink.

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkacsoportok tervei, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok és a munkacsoportok bevonásával történik. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak.

Az intézményünk nevelési/tanítási céljai meghatározzák a módszereinket, az eljárások kiválasztását, alkalmazását.

| Kiemelt feladat óvodai szinten | A megvalósítás kerete | Elvárt eredmény | Határidő | Együttműködő partnerek, felelős |
|--|---|---|-----------------------------|--|
| A TÉR rendszer bevezetése Egyéni teljesítménycélok meghatározása-jóváhagyása | Az ovikréta felületen való rögzítés | Együttműködés | 2024. 09. 30. | Igazgató, helyettese, pedagógusok a gyakornok kivételével. |
| A tevékenységekben megvalósuló tanulás tervezése a képességfejlesztési feladatok meghatározásával. | csoportok | Differenciált képességfejlesztési feladatokat tartalmazó tematikus tervezés. | 2024. 09.02-től folyamatos | óvodapedagógusok, óvodaigazgató segítő szakemberek |
| Ovikréta rendszer bevezetése | informatikai felületen való tervezés megvalósítása, rögzítése | Határidőre történő pontos, adminisztráció végzése | Folyamatos szeptember-május | Pedagógusok, igazgató, helyettese, intézményi adminisztrátor |
| Ajánlás készítése, jó gyakorlatok bemutatása a differenciált nevelőmunka tervezésére, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre. | belső hospitálás munkacsoportok | A nevelési gyakorlatra való felkészülést segítő, a tartalmi szabályozóknak magas szinten megfelelő dokumentum készítésének szakmai támogatása | 2025. 05.31. | óvodaigazgató óvodapedagógusok |
| Módszertani segédanyag összeállítása | munkacsoportok | Módszertani segédanyag differenciált képességfejlesztési tartalmakkal | 2025. 05.31. | óvodapedagógusok óvodaigazgató munkacsoport vezetők |

| Kiemelt feladat óvodai szinten | A megvalósítás kerete | Elvárt eredmény | Határidő | Együttműködő partnerek, felelős |
|--------------------------------|-----------------------|------------------------|----------|---------------------------------|
| | | a tanulás tervezésére. | | |

2.3. Ellenőrzés

2.3.1. Várható külső ellenőrzés

A külső ellenőrzést végző szerv részéről előre jelezett időpontban kerül sor az ellenőrzésre. Az ellenőrzésre való felkészülés az alkalmazotti közösség minden tagját érinti. Az ellenőrzés előtt összehívott megbeszélés/ értekezlet keretében a szükséges területeken végzett feladatok belső ellenőrzésének beosztása történik. A 2024/2025. nevelési évben intézményi ellenőrzés lehetőségére készülünk. A dokumentumok aktualizálása a jogszabályi változásoknak megfelelően folyamatban vannak.

Általános szempontok:

A jogszabályok szerinti előírt stratégiai dokumentumok megléte, azok megfelelő tartalma, a többi dokumentummal való koherenciájának vizsgálata az elsődleges.

2.3.2. A belső ellenőrzés általános rendje

Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben.

2.3.3. Ellenőrzési terv

A belső ellenőrzés terve, általános rendje, szempontjai.

Az ellenőrzés alapja: A Pedagógiai Program, az éves Munkaterv, a vezetői pályázat, az óvodai nevelés országos alapprogramja illetve a kiemelt pedagógiai feladatok nyomon követése.

Ellenőrzés témája: Pedagógiai folyamatok komplex tervének megvalósulása

Célja: a kiemelt pedagógiai feladatok, a működés, működtetés ellenőrzése, segítése.

A nevelőmunka minőségének és hatékonyságának emelése.

Feladata: A módszertani szabadságot tiszteletben tartva, fejlessze a nevelőtestület szakmai tevékenységét, biztosítva a zavartalan működést.

Az egyéni teljesítményi célok megvalósulása tevékenységek közepette. A Tér hiteles eredményének kialakítása.

Az ellenőrzés menete: (Előre egyeztetett időben, az ellenőrző személy és az ellenőrzött személy, vagy személyek jelen vannak a csoportban. A munkatervben megjelölt témában történik az ellenőrzés. Amennyiben az ellenőrzés során javítandó területeket állapít meg az ellenőrző személy, abban az esetben az ellenőrzés megismétlődő.)

| Időpont 2024-2025 | Ellenőrzést végző | Ellenőrzés területe | Ellenőrzés célja | Alkalmazott módszerek |
|------------------------------|------------------------------|---|---|---|
| szeptember 26 | igazgató | Az óvodapedagógus fejlesztő munkája, tudatos tervezése | Egyéni teljesítményi célok a mindennapokban | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| okt. 02. | igazgató | Tudatos tervezés, a keresztyén értékrend formálása | Egyéni teljesítményi célok a mindennapokban | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| okt. 16 | igazgató | Tudatosság a hagyományaink megélésében, | Egyéni teljesítményi célok a mindennapokban | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| okt. 30. | igazgató | Tervezés a keresztyén ünnepek közeledtével | Egyéni teljesítményi célok a mindennapokban | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| nov.11. | igazgató | Népi hagyományaink közös megélése, tudatos tervezés | Egyéni teljesítményi célok a mindennapokban | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| nov.21. | igazgató | Kiemelt feladat tervezése | Egyéni teljesítményi célok a mindennapokban | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |

| | | | | |
|-----------------|---------------|---|---|---|
| december 12. | igazgató | A játék közösségfejlesztő hatása | Egyéni teljesítményi célok a mindennapokban | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| Jan.16. | óvodaigazgató | Az óvodapedagógus fejlesztő munkája | A személyiségfejlesztés megjelenése játékosan | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| Jan.23 | óvodaigazgató | Az óvodapedagógus fejlesztő munkája | A személyiségfejlesztés megjelenése játékosan | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| Jan.30. | óvodaigazgató | Az óvodapedagógus fejlesztő munkája | A személyiségfejlesztés megjelenése játékosan | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| Febr.15. | óvodaigazgató | Az óvodapedagógus fejlesztő munkája | A személyiségfejlesztés megjelenése játékosan | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| Febr.22. | óvodaigazgató | Az óvodapedagógus fejlesztő munkája | A differenciálás megjelenése | Megfigyelés, megbeszélés értékelés, korrekció |
| Febr.28. | óvodaigazgató | Az óvodapedagógus fejlesztő munkája | A differenciálás megjelenése | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| Márc.7. | óvodaigazgató | Az óvodapedagógus fejlesztő munkája | A differenciálás megjelenése | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |
| Márc.13. | óvodaigazgató | Az óvodapedagógus fejlesztő munkája | A differenciálás megjelenése | Megfigyelés, megbeszélés, értékelés, korrekció |

| | | | | |
|----------|---------------|------------------------------------|-----------------------------|--|
| Márc.27. | óvodaigazgató | A pedagógiai asszisztens jelenléte | Az együttműködés összhangja | Megfigyelés, megértékelés, korrekció beszélés, |
|----------|---------------|------------------------------------|-----------------------------|--|

Elemzési szempontsor:

- Az óvodapedagógus a gyermekek képességfejlesztéséhez megfelelő módszertani felkészültséggel rendelkezik.
- Az alkalmazott módszerek megfelelnek a gyermekcsoport értelmi, szociális fejlettségi szintjének.
- Az óvodapedagógus kellőképpen differenciálja az alkalmazott módszereket a tehetséges, hátrányos helyzetű, kiemelt figyelmet igénylő gyermekek igénye szerint.
- Az óvodapedagógus képes felmérni a gyermekek fejlettségi szintjét a további sikeres fejlesztés érdekében. (tehetséges, értelmileg, szociálisan elmaradott gyermekek kiszűrése)
- A differenciálás és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése megjelenik tervező munkájában.
- Elfogadja, a gyermekcsoporttal elfogadtatja a különböző társadalmi rétegekből érkező társakat a közösségfejlesztés érdekében.
- A gyermekek között felmerülő konfliktusokat tapintatosan, megfelelő módszertani kultúrával oldja meg.
- Tervezése az előző évi nevelési, fejlesztési terv megvalósulásának értékelésére épül, figyelembe véve az adott csoport adottságait.
- A tervezett célok, feladatok hatékony megvalósulása reális, biztosított.
- Tudatosan megtervezi az ismeretszerzéshez szükséges tapasztalatszerzések, élmény szerzések lehetőségeit.
- A motiváció elvét megfelelően alkalmazza a figyelem felkeltése, fenntartása érdekében

- Megfelelő helyet, időt, eszközt biztosít a gyermekek cselekvő ismeretszerző tevékenységéhez.
- Az óvodapedagógus értékelő visszajelzése a gyermekek számára segítő, fejlesztő szándékú.
- A szülők reális tájékoztatása gyermekük egyéni fejlettségéről biztosított igényük, és az éves programtervben foglaltak szerint.
- Az óvodapedagógus nyelvhasználata igényes, kommunikációja megfelelő a gyermekek, szülők, kollégák felé.

Dajkák munkájának ellenőrzése

| Időpont | Ellenőrzést végző | Megállapítások | Ellenőrzési szempont |
|---------------------------------|----------------------------|-----------------------|--|
| november Olajfa csoport | óvodaigazgató helyettes | | az óvodapedagógus és a dajka munkájának összhangja |
| december Csipkebokor csoport | óvodaigazgató helyettes | | az óvodapedagógus és a dajka munkájának összhangja |
| január Fügefá csoport | óvodaigazgató helyettes | | az óvodapedagógus és a dajka munkájának összhangja |
| február Szőlőtőke csoport | óvodaigazgató helyettes | | az óvodapedagógus és a dajka munkájának összhangja |

- Folyamatos ellenőrzés az óvodaigazgató, óvónők, óvodaigazgató helyettes feladata.

Szempontok:

- Tisztaság a csoportszobában és a kiszolgáló helyiségekben.
 - Munkaidő pontos betartása.
 - Kapcsolattartás a gyerekekkel.
 - Kapcsolat az óvónőkkel.
 - Gyermekszerető magatartás
 - Pozitív példaadás
 - Tapintat és elfogadás a kapcsolataiban
- Ebben a nevelési évben előtérbe kerül az óvodapedagógusok és a dajkák munkájának ellenőrzése és szakmai átbeszélése. Egymás munkájának megtekintése, a „jó gyakorlatok” átadása egymásnak.

Tisztasági ellenőrzése: Az óvodaigazgató és az óvodaigazgató helyettes feladata Heti rendszerességgel, takarítási napló vezetése, ellenőrzése is.

| IDŐPONT | Ellenőrzést végző | Ellenőrzés területe | Ellenőrzés célja | Alkalmazott módszer |
|----------------|-----------------------------|--|--|---|
| SZEPTEMBER | óvodaigazgató | Az intézmény csoportjai | beszoktatás, befogadás hatékonysága | beszélgetés a pedagógusokkal hospitálás, megfigyelés |
| Rendszeresen | óvodaigazgató | óvoda egésze, melegítő konyha, | megfelelő higiénikus környezet | ellenőrzés, megfigyelés, korrekció javaslata |
| NOVEMBER | óvodaigazgató | csoportnaplók, tervező munka - egyéni fejlődésmérők vezetése | tanügyigazgatási dokumentáció, ovped napló pontos, tudatos, naprakész vezetése - egyéni fejlődés nyomonkövetése | ellenőrzés, elemzés, értékelés |
| Havonként | óvodaigazgató | óvodatitkár feladatrendszere | Kir statisztikai adatok naprakész vezetése | tájékozódás, értékelés, megfigyelés |
| JANUÁR | óvodaigazgató és helyettese | - gyerekek fejlődésmérője - mulasztási napló, igazolások | - a tervezés egymásra épültsége, Ped. progr. - a nevelési év kiemelt feladatainak megvalósulása | dokumentum ellenőrzése, bejárás, megfigyelés |
| MÁJUS | óvodaigazgató | a csoportnaplók értékelése, lezárása | a gyermekvédelmi tevékenység, dokumentációk | OVPEP napló ellenőrzése |
| JÚNIUS | óvodaigazgató és helyettese | az egész óvoda területe | a nyári napirend gördülékenységének megvalósítása | megfigyelés, értekezések |
| JÚLIUS | óvodaigazgató és helyettese | a nyári napirend megvalósulása | optimális működés, a hőségriadó alatti udvaron tartózkodás rendjének betartása | hospitálás, megfigyelés. |
| AUGUSZTUS | óvodaigazgató és helyettese | udvari játékok épségének ellenőrzése | javítások betervezése, éves | közös gondolkodás, |

| | | | | |
|--|--|--|---------------------------------|---------------------------|
| | | | nagytakarítás, megvalósítása | ellenőrzések elvégzése |
|--|--|--|---------------------------------|---------------------------|

2.4. Értékelés

2.4.1. A gyermekek mérése

Az intézményben folyó nevelési /tanítási munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési /mérési rendszer működik.

Mérések, a feladatok. a gyerekekhez igazodnak, játékosak. Iskolaérettségi, helyi, iskolaorvosi stb.

A méréseket segítik szakmai aktív jelenlétükkel a Református EGYMI szakemberei, logopédus, pszichológus, gyógy testnevelő, gyógypedagógus.

2.4.2. A gyerekek fejlődésének nyomon követése

Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. Intézményünkben évente 2 alkalommal végzik el a pedagógusok a gyerekek fejlődésének mérését, értékelését. A tapasztalatokat, és a fejlesztésre vonatkozó terveket Szülői fogadó órák keretében osztják meg a szülőkkel. Ha szükséges bevonják az E Gy M I szakembereit is a fejlesztő munkába.

A szülő aláírásával igazolja, hogy a tájékoztatást megkapta. A Személyiségnaplót az OVPED rendszerben vezetik az óvodapedagógusok. Egyéni fejlesztési terveket készítenek játékörvekkel gazdagítva évente két alkalommal.

2.4.3. Önértékelés

Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

Évente megtörténik önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében, szükség esetén, korrekciót végez.

Intézményünk alkalmazotti közössége harmadik éve dolgozik együtt. Kiemelt feladatunk egy jól működő, segítő, szervezeti klíma kialakítása, ahol elfogadás és egymás támogatása fontos feladat.

Ebben a nevelési évben rendszeresen (negyedévente) Önreflexiót készítünk, mi munkatársak, figyelve arra, miben kell fejlődünk, a tudatos nevelés, a jobb együttműködés érdekében. Törekszünk a szakmaiságra és a hiteles keresztyén nevelésre.

Az intézményi önértékelés (teljesítményértékelés), valamint minősítővizsgán és a minősítési eljárás során a pedagógusnak a mesterségbeli tudásáról kell számot adni. (Pedagóguskompetenciák a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet szerint)

Pedagógus önértékelés

Óvodánkban fontosnak tartjuk a belső tudásmegosztás építő lehetőségét.

Tervezzük a nevelési évben is novembertől-májusig) havi egy- két alkalommal ÖTLETELŐKET szervezünk, ahol egymás módszertani gazdagságát tudjuk megfigyelni, átadni. Lehetőségek ezek az alkalmak a 9 kompetencia terület hangsúlyosságának megéreztetésére is. *Minden pedagógus önreflexiót, önértékelést készít az Ötletelő végén, ekkor egy nagyon gazdagító tudásmegosztás valósul meg a pedagógusok között. A kilenc különböző Kulcskompetencia indikátorai megjelennek a mindennapi munkánkban, tudatosan építjük ezeket, a mindennapok élő részeként vannak jelen.*

A TÉR rendszer feladatai is tartalmazzák az egyéni célok menti reflexiók elkészítését. Mindezek, egy tudatosabb tervezést eredményeznek.

Intézményi önértékelés 2024/2025

Ebbe a komplex feladatba bevonjuk az alkalmazotti közösség egészét.

A hiteles kép megszerzéséhez begyűjtjük a szülői visszacsatolásokat is.

Ebben a nevelési évben is tervezzük a szülői elégedettségmérők kiküldését. Fontos számunkra a külső szakemberekkel és intézményekkel való együtt gondolkodás, és visszacsatolások rendszerezése. Ezek alapján határozzuk meg a fejlesztendő területeinket következő évre vonatkozóan.

Tervezzük az iskolába elment gyermekeink szociális és kognitív fejlődésének követését kérdőív kiküldésének segítségével. (Tanítók és –hittanoktatók megkérdezése)

Az elballagott gyerekek szüleinek visszacsatolásait is begyűjtjük, a már hagyományként tervezett KAKAÓ DÉLUTÁN (minden év október közepén) programunk alkalmával.

Célok megfogalmazása

Fontos cél számunkra óvodánkban, egy hiteles keresztyén értékek mentén működő óvodai nevelés megvalósítása. A szülők támogatása a keresztyén nevelésben, az egyenlő esélyek megteremtése minden gyermek számára. A hátrányok enyhítése, a lemorzsolódás veszélyének elhárítása a mindennapok gazdag áldásainak megélése, minden gyermek számára.

3. Személyiség- és közösségfejlesztés

3.1. Személyiségfejlesztési feladatok

Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

A gyermekek megismerése, a személyes és szociális képességek felmérése, nyilvántartása, rögzítése megtörtént. Meghatározzuk azokat a feladatokat, amelyek a gyermek támogatása érdekében szükségesek.

Nyilvántartjuk a gyermekek szűrővizsgálatát, a gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatokat.

3.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése kapcsán bevonjuk az Egymi munkatársakat, akik az óvodánkban fejlesztenek. Óvodapedagógusaink a fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre, közös team munkában dolgoznak a szakemberekkel.

Nagyon pozitív a kapcsolatunk a kerületi Szakszolgálattal. Együttműködésen alapszik, bekapcsolódunk a kerületi értekezletekbe, konferenciákba, továbbképzésekbe.

A Magyar református Egymi munkatársai naponként erősítik óvodapedagógusaink szakmai tudását, gyakorlati útmutatással támogatják a gyerekek fejlesztését, a családokat.

3.1.2. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

A szociális hátrányok enyhítésére a Pedagógiai Programban megfogalmazott tevékenységek mentén nevelünk. Mindennapjainkban kialakítjuk az érzelmi biztonságot, bizalmi kapcsolatot, biztosítjuk az elfogadó légkört. Mindezt gyermeki módszerekkel, játék, mozgás, helyes életvezetési módszerek ismertetésével érjük el.

Nagy hangsúlyt fektetünk az óvodánkba járó családok, gyermekek megismerésére, szükség esetén a megfelelő segítség megtalálására.

A hátrányok enyhítését, valamint a személyiségfejlesztést szolgálják a következők: a játék és a mozgás, a helyes életvezetés, tájékoztató- felvilágosító programok, a közös rendezvények.

Intézményünkbe járó gyerekek több mint 60%-a ingyenesen étkezik, tudják igényelni a családok a támogatott étkezéseket. Óvodánk fenntartó gyülekezete nyitott arra, hogy több módon is támogassa a szociális hátrányokkal küzdő családokat.

3.1.3. SNI, HH, HHH, gyermekvédelem és esélyegyenlőség területén tervezett éves feladatok

Rögzíteni kell a munkatervben, hogy az óvodában járó gyermekek számára a személyre szóló és a szakvéleményben meghatározott fejlesztési feladatok milyen formában fognak eljutni a legeredményesebben. Intézményünk rendelkezik saját logopédussal, egy gyógypedagógussal, egy pszichológussal is felméri, fejleszti gyerekeinket.

Már év elején méri, szűri, a gyerekeket készítik a fejlesztési terveket, a szülők számára fogadó órák lehetőségét is biztosítják.

S.N.I. státusszal bíró gyerekünk még nincs. Egy szakvélemény úton van. A Bethesda Kids korai fejlesztő segítségét kértük a kerületi Pedagógiai Szakszolgálat mellett.

A segítő szolgáltatásokkal való együttműködés gördülékenységére törekszünk, szem előtt tartva a gyerekek érdekét.

Ebben a nevelési évben lehetőségünk lesz a református Egymi segítségét kérni a korai fejlesztésre szoruló gyerekek esetén.(beszédfejlődésben akadályozott gyerekek)

Intézményünk pszichológusa két szülői csoport megszervezését tervezi óvodánkban, ahol a családok megsegítése a cél, a hátrányok enyhítése.

-Stresszkezelő csoport

-Művészetterápiás csoport

Intézményünk pedagógusai, gyógypedagógusai, és a szociális segítőnk, team munkában, differenciált odafigyeléssel, egyéni bánásmód kialakításával kísérik az arra rászorulókat.

A szülők bevonásával, az egészséges együttműködés kialakítására törekedve, nevelünk együtt. Intézményünk gyermekvédelmi felelőse: S.K.

3.1.4. Tehetséggondozás

A Pedagógiai Programban megfogalmazott elvek alapján 2024/2025 nevelési évben is rögzíteni tervezzük a rövidtávú, éves feladatokat. Célunk a tehetség gyanús gyerekek felismerése, és a megfelelő magasabb szintre való átsegítés. A tehetséges gyermek kiemelkedő képességeinek korai felismerése, a tehetségek kibontakoztatásához szükséges megfelelő feltételek biztosítása pl. az ingergazdag környezet, az önálló felfedezés lehetőségének, és a tanulási utaknak a biztosítása. Óvodánkban megteremtjük annak lehetőségét, hogy hetente Műhelykuckó keretein belül, találkozzanak, új és újabb technikákkal, drámajátékkal, kísérletekkel, tapasztalatokkal, anyanyelvi játékokkal, rigmusokkal. Ennek helye óvodánk könyvtára.

A hagyományörző és egyházi ünnepeinket szem előtt tartva, találkoznak gyermekeink a kismesterségekkel, új anyagokkal.

Új lehetőség a tehetség gyanús gyermekeink számára, hogy a Rákospalota-Óvárosi Református Egyházközség tagok is meghívást kaptak a műhelykuckókba, így még több gazdagsággal,

találkozhatnak a gyerekek. (Ötvös, fafaragó, szobrász, fuvola művész, néptáncpedagógus, sakk-mester, cimbalom művész, mesemondó, báb előadó művész... stb.)

A TÉR rendszerben való egyéni és intézményi célok meghatározása motiváló hatással bír a pedagógusok számára. Aktív részvétel lehetőségét teremtjük meg a gyerekek gazdagításáért. Saját óvodaigazgatói céljaim között is megtalálható a kiemelt figyelmet igénylő gyerekek nevelésének támogatása. Olyan szülők és gyermekek számára is gazdagító alkalmakat, programokat szervezünk, ahol az inklúzió, egymás segítése, az egyéni különbségek elfogadása kerül előtérbe.

3.1.5. Egészséges életmód, környezettudatos magatartás, állatvédelem feladatai

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető. Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit. Fontosnak tartjuk a fenntarthatóságra nevelés tudatosítását. elengedhetetlen a jelen világunkban, illetve az egészséges életre való nevelést bátran együtt kell, hogy alakítsuk a gyerekekkel.

Figyelünk ez egészség megőrzés lehetőségeire, táplálkozás, mozgás, pihenés, tisztálkodás, orrfújás technikája, tüszentés etikettje, stb.

A preventív gondolkodás, szemléletmód alakítása fontos, gyerek- felnőtt közösségünk tekintetében is. A betegségek megelőzése, a mozgásszegény életmód helyettesítése egészségmegőrző programunk fontos eleme.

A teremtett világ védelme, az állatokért vállalt felelősség megéreztetése fontos feladatunk. Ebben az évben két programot is tervezünk ezzel kapcsolatban

A Barka Állatfarm lakóit testközelbe hozzák az óvodásainkhoz.

Csubi kutya ebben az évben is közös játszó délelőttre érkezik hozzánk, amikor a gyerekek megtapasztalhatják, hogy hogy milyen nagy segítsége tud lenni az embernek a kutya.

3.1.6. Gyermekvédelem

A gyermekvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenységek nevelési évre előírt konkrét feladatainkat szem előtt tartjuk. Az óvodában járó gyermekek helyzetének ismeretében a gyermekek fejlődését elősegítő megoldásokat megkeressük. Hangsúlyos a prevenció, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a problémák korai felismerése, esetleges kezelése. Igyekszünk egy jól működő jelzőrendszert kialakítani az előző évekhez hasonlóan.

3.1.7. Gyermekvédelmi feladataink

Gyermekvédelmi felelősünket kiválasztottuk. Felvettük a kapcsolatot a kerületi Gyermekjóléti és családsegítő központtal szolgálattal. Tervezzük a kerületi Gyermekvédelmi konferencián való részvételt, és a Református Pedagógiai Intézet ez irányú képzésén való részvételt.

Szükség esetén behívjuk a team munkába intézményünk családsegítő, szociális segítő szakemberét.

| Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek | Családdal kapcsolatos intézkedések | Eddigi eredmények | Csoport pedagógusa |
|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------|
|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------|

A gyermekvédelmi felelős feladatai óvodánkban:

Gyermek jogainak érvényesülése, beilleszkedés segítése,

Támogatások biztosítása

Óvodapedagógus munkájának segítése

Szakmai fórumok szervezése

Beszámolók tartása

Külső partnerkapcsolatok ápolása

Rendszeres óvodalátogatás figyelemmel kísérése

Az éves tevékenységről beszámolót készít a gyermekvédelmi felelős: S.K.

3.1.8. Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei a törvényi előírásoknak megfelelően tervezett.

| Székhely/telephely | Óvodaorvos | Védőnő |
|--------------------------------------|------------|--------|
| Rákospalotai Forrás Református Óvoda | óvodaorvos | védőnő |

Ebben a nevelési évben is megszervezzük gyermekeink fogászati szűrését.

Ennek ideje 2024. szeptember vége.

3.1.9. Adatbázis

| Ssz. | A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai | Száma |
|------|--|-------|
| 1. | Felvett gyermekek száma | 100 |
| 2. | Sajátos nevelési igényű gyermekek | - |
| 3. | HH gyermek | - |

| Ssz. | A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai | Száma |
|------|--|-------|
| 4. | HHH gyermek | - |
| 5. | Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő | - |
| 6. | Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők | 61 |
| 7. | kedvezményeket nem igénylők | 39 |

3.1.9. Alapszolgáltatások

A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, szolgáltatások

A szakmai szolgáltatást az érintett gyermek fokozott megfigyelése, szűrővizsgálata és a szülő tájékoztatása után veszik igénybe a családok. A szülő egyetértése, jóváhagyása feltétlen szükséges. Szükség szerint a külső szakemberek által tarott foglalkozások időpontjairól, a méréseik eredményéről tájékoztatást adnak a szakemberek. Azt követően Fogadó óra keretében tervezik-egyeztetik a nevelési év közös feladatait a szülőkkel.

| Fejlesztési terület | Szolgáltatás biztosító szerv A szolgáltató elérhetősége | A szolgáltatást végző személy neve | Kik vehetik igénybe a szolgáltatást |
|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|
| Logopédiai ellátás | Református Egymi | logopédus | szűrés nyomán |
| Utazó logopédus | - | | |
| Fejlesztőpedagógiai ellátás | Református Egymi | gyógypedagógus | szükség szerint |
| SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása | - | | |
| óvoda-pszichológus | Református Egymi | óvoda-pszichológus | szükség, felkérés szerint |

3.2. Közösségfejlesztés

3.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenységek

Pedagógiai Programban is említettük, programjainkat, ünnepeinket, amelyek segítségével, hagyományaink közös megélését biztosítjuk, és a csoport közösségi élményeit gazdagítják.

Programterv a 2024/2025 nevelési évre

Ünnepek, ünnepélyek, jeles napok, hagyományápolás

| Dátum | ünnepek programok | Megemlékezés formája | Felelős |
|-----------------|--|--|-----------------------------|
| szept.27. | Mihály napi vásár | Közös vásár a négy csoporttal, az aulában | pedagógus K.Sz É |
| szept.23-27. | Népi kiállítás a könyvtárban | Kiállítás a családok részére | Pedagógus S.K |
| szept.30. | A népmese napja | Látogatás a Mesemúzeumban | Sz. D. -P. T |
| szeptember. 30. | A legszebb népmese Benedek E. emlékére | Népmese a csoportokban | pedagógusok |
| okt.1-4. | Állatok világnapja | Barkapark vendégül látása az óvodában | pedagógus A.ZS. |
| okt.14-17. | Szüret, | Mustkészítés Prés megtöltése az udvaron | gondnok, pedagógus Sz. A |
| okt. 16 | Szüreti táncház | Szilas- Kismuzsika | igazgató |
| okt.25. | Reformáció gyermekistentisztelet | Templomlátogatás | F.Á. |
| nov. 11. | Márton napi hagyományok | Népi libás játékok felelevenítése | óvodapedagógusok |
| nov.4-7. | Bábelőadás | Bábszínház a tornateremben | igazgató |
| nov.14. | Adventi alkotó délután a szülőkkel | Kézműves foglalkozás az oviban | pedagógusok |
| nov.28. | Adventi vásár | Közös vásár a gyülekezettel | igazgató |
| nov.29. | Adventi gyertyagyújtás a templomban | Templomlátogatás Közös szolgálat | alkalmazotti közösség |
| dec.5. | Mikulásvárás az óvodában | Találkozás a Mikulással az óvodában | igazgató |

| | | | |
|--------------|---|---|----------------------------------|
| dec.6. | Adventi gyertyagyújtás a templomban | Templomlátogatás közösen Közös éneklés | mindenki |
| dec.13. | Adventi gyertyagyújtás a templomban | Templomlátogatás közösen Közös éneklés | mindenki |
| dec.19. | Karácsony közösen | betlehemezés hagyománya óvodapedagógusok | igazgató |
| dec.20. | Karácsony a templomban | közös éneklés, verselés a gyülekezettel együtt | mindenki |
| január 6. | Vízkereszt | megemlékezés a csoportokban | óvodapedagógusok |
| január 23. | Bábszínház | Tornateremben | igazgató |
| febr17-21 | Farsang farka (Szilas táncház) | Jelmezbál az óvodában | óvodapedagógusok |
| febr.17-21 | Jelmezbemutató | Témaválasztással(állat, 1 mese hősei) | óvodapedagógusok |
| febr. 17-21. | Pizsama nap | játsonap | óvodapedagógusok |
| márc.8. | Ovikóstoló | óvodalátogatás lehetősége | alkalmazotti közösség |
| márc.13. | Megemlékezés az 1848-as forradalom szabadságharcosairól | Séta a közeli Kossuth szoborhoz | pedagógusok P.T. |
| márc.14. | Táncház- toborzó | Közös alkalom a gyülekezet ifjaival | Sz. A. |
| márc.17-21. | Víz Világnapja | Kirándulás a Dunához Olajfa- Csipkebokor | Sz.A., K.SZ.É |
| márc.17-21. | Víz Világnapja | Kirándulás a Dunához Fügefá- Szőlőtőke cs. | A. ZS.- S. K. |
| április 10. | Kreatív Tavaszi készülődés | Alkotó délután a gyülekezeti teremben | mindenki |
| április 29. | Komátalazás a gyülekezeti teremben | Nagycsoportosok a délutános óvónénikkel | Sz.A. igazgató N.K.Á. F.Á. |

| | | | |
|----------------|--|--|-----------------------|
| | | | |
| március 17-21. | Családi beszélgetések a beiratkozókcal | Értékrendünk, pedagógiai munkánk | igazgató-lelkipásztor |
| ápr.22. | A Föld Napja | Közös virágültetés, kertészkedés | óvónénik |
| máj.5-9. | Anyák, Nagymamák Napja | Édesanyák, köszöntése az oviban, egyéni | óvónénik |
| máj.7. | Fák Madarak Napja | Madaras játékok forgó állomásokkal az udvaron. | pedagógusok |
| máj. 16. | Gyereknep | Fa népi játszóház a kertben | óvónénik |
| máj. 19-22 | Évzáró délutánok | csoportonként | óvónénik |
| május 26, 27. | Ballagás | Nagyok búcsúztatása | mindenki |
| juni. 2-6. | Kirándulás | Katalin puszta Gyadai tanösvény –testvér ovi | A.Zs |
| jún.4. | Nemzeti összetartozás napja | Megemlékezés a könyvtárban | mindenki |
| jun.15. | Apák napja a templomban | Közös szolgálat, köszöntés a gyülekezettel | Mindenki |

Délutáni fakultatív programok a Forrás óvodában

- Gyermek foci minden kedden délután 15.00-16.00 között
- Néptánc a Szilas néptáncgyesülettel, minden szerdán 15 30-16.00 között

3.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységi

A pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint az óvoda munkatársi közössége részére biztosított közösségépítő eseményeit rögzítjük. Biztosítjuk a folyamatos információcserét. Kiemelten tervezzük a keresztyén közösségépítéshez, hitéleti neveléshez kapcsolódó programokat. Gyülekezeti óvodaként fontos számunkra az élő gyülekezetünk és az óvodába járó családok összekapcsolása.

| Programok/tevékenységek | Érintettek köre | Időpont | Felelős |
|---|---|----------------------------------|----------------------------------|
| Közös reggeli áhítatok | délelőttösök | 7. 00 | óvodapedagógus |
| Szülők bibliaórája | szülők, munkatársak | havonta 1 csütörtök du. 16.30 | gyülekezetünk lelkésze |
| Munkatársi csendes nap | alkalmazotti kör | nevelés nélküli napon | gyülekezetünk lelkésze |
| Értekezleteink | mindenki | kéthetente | igazgató |
| Belső továbbképzések | pedagógusok | alkalmanként | pedagógusok |
| Közös színházlátogatás | alkalmazottak | nov.22. | lelkészünk |
| Vasárnapi Istentisztelet a gyerekekkel | Olajfa, Fügefá, Szőlőtőke, Csipkebokor csoport | hetente egy csoport | óvodapedagógusok, szülők |
| Családi napok, alkotó délutánok | szülők, nevelők | kéthavonta egy délután | gondnok, pedagógusok |
| Közös év végi kirándulás | alkalmazotti közösségünk | május | mindenki |
| Tanévzáró istentisztelet, családi du. | mindenki szülők, gyerekek | június | óvodapedagógusok |
| Könyvtárunk heti egy alkalmas nyitva tartása | szülők, gyerekek | szerda: 15-16.30 | gyülekezeti nagymamák |
| Tehetséggondozó műhelyek | gyerekek, óvodapedagógusok | havi egy alkalom csütörtök | gyülekezetünk szolgáló tagjai |
| Csapatépítő kirándulás | munkatársi közösség | ősszel | igazgató-helyettes |

4. Eredmények

4.1. Eredményességi mutatók nyilvántartás

Az óvoda működése során elért eredményeit nyilván tartjuk. Felkészülünk a mérési eredmények rögzítésére elemzésére.

Az eredményeket nyilvánosságra hozzuk, és visszacsatolást biztosítunk. A beiskolázási mutatókat, neveltségi mutatókat, a helyben szokásos megfigyelések eredményeit.

Célunk ezen a területen is egy folyamatos növekedésnek a megvalósítása. Erősségeinkre építkezve, gyengeségeinket felmérve növekedési vággal tervezzük az évünket.

5. Az óvoda kapcsolatai

A Pedagógiai Programban rögzítettek alapján a belső és külső partnerekkel együttműködésen alapuló kapcsolatot tervezünk.

Kapcsolatépítésünk formája: személyes kapcsolatok, beszélgetés, fogadóórák, szülői értekezletek, tájékoztatások, nyílt nap, ünnepi rendezvények, áhítatok, szolgáltatások, képzések, szakmai rendezvények, hospitálások.

Nyitottsággal tervezzük a kerület iskoláival, óvodáival, intézményeivel a közös gondolkodást. Keresztény értékrendünkkel azonos értékeket képviselő iskolával is tervezzük folytatni a közös munkát.

5.1. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

5.1.1. Szülők, gyermekek, pedagógusok együttműködése

Partneri kapcsolatot építünk a szülőkkel, megéreztetve azt, hogy a gyermek érdeke a legfontosabb. Tudatosítjuk, hogy építünk a családi nevelésre, kiegészítjük azt, és nem helyettesítjük. Az óvoda kiegészítő szerepét a jól tervezett, megvalósított együttműködésével, kommunikációjával valósítja meg. A napi kapcsolat, a problémakezelés, a megfelelő kommunikáció hozzá járul az eredményes neveléshez. Az óvoda nyitottsága, a betekinthetőség biztosítása, az örömök, nehézségek őszinte feltárására és közös megoldására törekvés elősegíti az együttműködést.

| Együttműködés formája | Időpontja | Szintje óvodai/csoportos | Felelőse |
|------------------------------|-----------------|------------------------------|------------------------------------|
| Szülői értekezletek | szeptember | csoportos | óvodapedagógus |
| Fogadóóra | igény szerint | egyéni | csoportos óvodapedagógusok |
| Digitális kapcsolat | rendszeres | óvodai-csoportos e-mailek | pedagógus-szülő Titkárság-szülő |
| Faliújság | állandó | csoportos | szülő |
| Szülői Biblia óra | havonta | óvodai | szülő |
| Szülők Kuckója | havonta | óvodai | szülő |
| Családi alkotó délutánok | félévente | csoportos | szülő |
| Közös családi Istentisztelet | minden vasárnap | csoportok | családok |

5.1.2. Pedagógusok együttműködése

Keresztyén közösségünk összetartozása megnyilvánul a közös ügy, az evangéliumi nevelés megvalósításában, a jó légkör megteremtésében, a nyílt és őszinte viszonya biztosításában, a jó tanácsok elfogadásában, a baráti kapcsolatokban, egymás tudásának elismerésében. Mindenki célja a kölcsönös bizalomban és megbecsülésben, a kölcsönös segítségnyújtásban, a munkatársak szakmai tekintélyének megőrzésében, a békességre való törekvésben való egyetértés.

| Együttműködés formája | Időpontja | Helyszíne | Felelőse |
|-----------------------------------|--|-----------------------|--------------------------------|
| Közös hitéleti programok | lelki csendes nap | Nevelőtestületi terem | lelkipásztorunk |
| Imaközösség | minden hétfőn 7 kor | nyitó csoport | de. pedagógus |
| Közösségépítő programok | színház látogatása | Budapest | lelkipásztor |
| Hitéleti munkacsoport Áhítatok | minden hónapban egy alkalom, hetente szerdán | Könyvtár Könyvtár | óvodapedagógus lelkipásztor |
| Ünnepnapok előkészítése | Karácsony, Húsvét, Pünkösöd | Óvoda | alkalmazotti közösség |
| Tehetséggondozó munkacsoport | havonta egy alkalommal | Könyvtár terem | óvodapedagógus |

5.1.3. A szakmai munkacsoportjaink

A Hitéleti munkacsoport, és a Tehetséggondozó munkacsoport az óvoda kiemelt céljának, feladatának megvalósítását elősegítő szakmai közösségei. A munkacsoport vezetőjével az élen tervezi, valósítja meg működési körüket. A nevelési évet beszámoló készítésével zárja.

A Tehetséggondozó munkacsoportunkat ezért alakítottuk, hogy egymás tudását megosztva, gazdagítsuk közösségünket egy magas szintű szervezeti kultúrát tudjunk létrehozni a Forrás óvodánkban. Ezzel párhuzamosan figyeljük a gyerekek affinitását, visszajelzését, hogy melyik gyermek milyen területen mutatja érdeklődését, tehetségét a felkínált lehetőségek mentén.

Szeretnénk a ránk bízott gyerekek mellé állni olyan szinten is, hogy a különleges bánásmódunk, a tehetséges gyermekek érdekeit is szolgálja. Az óvodás gyermekkorban még csak

tehetségigéretről, tehetség gyanúról beszélhetünk. Nagyon fontos, ennek a képességtöbbletnek a felismerése és jó irányba vezetése. Tehetséggondozó Munkacsoportunk vezetője: N.B.É

Óvodánkban lényegesnek tartottuk, hogy a kiemelt képességű gyerekek számára, szülőkkel való együttműködéssel „Kis Műhelyeket” hozunk létre. Havi rendszerességgel, látogatják gyerekeink (Kis felfedezők, Népi-anyanyelvi gyermekjátékok, Palotai műhely, Mozgásos játékok)

Tehetséggondozás a Forrás óvodában

| Műhelykuckó | Ideje | Felelőse |
|---------------------------------------|-----------------------------|----------------|
| Kis felfedezők | minden hónap 1. csütörtökén | A.ZS. S.K. |
| Mozgás | minden hónap 2. csütörtökén | SZ.A., P.T. |
| Palotai kisműhely | minden hónap 3. csütörtökén | F.Á., N.K.Á. |
| Népi- anyanyelvi gyermekjátékok | minden hónap 4. csütörtökén | K.SZ:É., SZ.D. |

A két munkacsoportunk havonta tart megbeszélést, a tervezettség, és a tudatosság megvalósítása érdekében.

5.1.4. *Belső tudásmegosztás*

A szakmai ismeret, a tudás érték. Közösségünk nagy gazdagsággal, sok talentummal bír. A tudás elősegíti a feladataink hatékonyabb megoldását. A tudásmegosztás, által összeadódik az ismeret. Ezáltal lehetővé válik, hogy eredményesebben oldjuk meg az előttünk álló feladatokat. A tudásmegosztó alkalmainkkal biztosítjuk a tudás szabad áramlását

A tudásmegosztás-továbbképzéseink alkalmait ebben a táblázatban rögzítjük.

| Dátum | Téma | Részvevők köre | Felelős |
|--------------------------|--|-----------------------|------------------------------|
| 2024. november 25. | Szolgálat a testvér óvodai gyerekekért | alkalmazotti közösség | óvodaigazgató |
| dec.23. | Hitéleti gazdagodás, lelki csendes nap | nevelőtestület | hitéleti munkacsoport vezető |

| | | | |
|-------------------------|---|--------------------------------------|-----------------------------|
| 2025. febr.07. | Hagyományörző népi játékok | alkalmazotti közösség | pedagógus |
| 2025. Április 17. | A Református egymis Jó gyakorlatok Gyógypedagógusaink tudásmegosztása | nevelőtestület Gyógypedagógusaink | EGYMIS munkatársak igazgató |
| 2025. június 13. | Csapatépítő kirándulás Szervezeti klíma építése | nevelőtestület Gyógypedagógusaink | igazgató |

Az időpontok változtatásának jogát fenntartjuk.

5.1.5. Információ átadás kommunikáció

A kapcsolatépítés kiemelt formája az információ átadás, a kommunikáció. Az eredményes munka elengedhetetlen elemei a közös gondolkodások, döntéshozó megbeszélések.

Az óvoda munkatársai számára a munkához szükséges információkat a következő módon juttatjuk el:

- értekezletek – vezetői, munkatársi, nevelőtestületi, szülői, munkaközösségi,
- fogadó órák
- megbeszélések,
- fórumok, -hirdetőablak
- tudásmegosztás szóbeli- és írásos formában,
- digitális eszköz alkalmazásával
- Messenger csoport
- e-mail csoport
- információs füzet.

| | | | |
|-------------------------------|----------------------|-------------------------|--------------------------|
| Információáramlás útja | | | |
| 1. ➡ (pedagógus) | 2. ➡ (vezető) | 3. ➡ (fenntartó) | 4. Visszacsatolás |

5.2. Az intézmény külső kapcsolatai

Intézményünk külső kapcsolatai építésekor figyel arra, hogy megismerje a partnerek elégedettségét, megfelelő tájékoztatást adjon, lehetőséget biztosítson a véleményezésre.

5.2.1. Fenntartó, gyülekezet

5.2.2. Jómagam és az intézmény minden dolgozója törekszünk a fenntartóval, és a gyülekezettel szoros együttműködést kiépíteni. A lelki épülést szolgáló alkalmakon aktívan részt veszünk. Elengedhetetlen ez a közösségünk lelki egészségének megóvása érdekében is. Óvodánkkal szeretnénk egy hidat kiépíteni a családok számára, a gyülekezethez vezető úton.

| Kapcsolattartás formája/célja | Időpontja | Érintettek | Felelős |
|--|---|---|-----------------------------------|
| Női bibliaórák | havonta egy alkalom a gyülekezeti teremben | dolgozók szülők | lelkipásztor asszonyunk |
| Családi délutánok | nevelési év elején nevelési év végén | családok alkalmazottak | pedagógusok |
| Szülők biblia órája | havonta egy délután | mindenki | lelkipásztor |
| Adventi vásár a szülőkkel-gyülekezeti tagokkal | november vége | szülők, óvodapedagógusok, gyülekezeti tagok | igazgató-helyettes |
| Közös alkotó délutánok, munkadélutánok | ünnepek előtt Advent, Húsvét, Anyák Napja | családok, alkalmazottak | pedagógusok igazgató-helyettes |
| Vasárnapi gyermek Istentiszteletek | Minden vasárnap | mindenki | hittanoktatók |
| Gyermek könyvtár a Forrásban | Szerdánként 15.00-16.30 | gyülekezeti tagok | igazgató |
| Tehetséggondozó kuckók | Havi alkalmak | pedagógusok gyülekezeti tagok | óvodapedagógusok |
| Presbiteri gyűlések | negyedévente | igazgató és helyettese (beszámolók) | igazgató és helyettese |

A TÉR rendszer kiépítésére készülve

A fenntartó által meghatározott értékelési szempont ebben a 2024/2025 nevelési évben:

A nemzeti identitástudat és a keresztyén lelkiség megélése a mindennapokban, a nevelői munkában, a gyermekekhez, a szülőkhöz való odafordulásban.

Vezetőként meghatározott kiemelt nevelési célja az intézménynek: Kiemelt feladatunk az ének zene, énekes játék, gyermektáncon keresztül történő képességek fejlesztése.

Olyan tapasztalatszerzési lehetőségek, programok, projektek tervezése, amelyek azt eredményezik, hogy optimálisabban fejlődjön a gyerekek figyelme, észlelése, téri tájékozódó képessége.

Az én vezetői egyéni céljaim, amelyek a fenntartó részéről elfogadásra kerültek az alábbiak:

1. A szakmaiság, az életpályán történő előrehaladást támogató képzések megszervezése. Mindezt oly módon, hogy szem előtt tartom a keresztyén értékrendünket, a nemzeti identitástudatra nevelés lehetőségét. Aktívan támogatom a pedagógus előmenetelei rendszerben történő előrehaladást. Megszervezek egy képzést az Óbudai népzeneiskola részvételével-Kismuzsika képzés, a tavaszi ünnepkör körbejárása lesz a cél.
2. A TÉR bevezetése, kidolgozása, megvalósítása az intézmény helyi sajátosságainak figyelembevételével. A pedagógusok megfelelő tájékoztatása ,egyénenként történő megbeszélések lebonyolítása, annak érdekében, hogy a pedagógiai intézményi dokumentumaink, a kiemelt nevelési célunkkal koherens egyéni célokat határozzunk meg.
3. Integráció az intézményben. A sajátos nevelést igénylő gyermekek nevelése, a hátrányok enyhítése, a lemorzsolódás megakadályozása és a tehetséggondozás megvalósítása.
4. Optimális munkahelyi klíma alakítása. Keresztyén munkatársi közösség formálása, ahol a csoportot a dinamizmus és a fejlődőképesség jellemzi.

5.2.3. Kapcsolat a társintézményekkel, bölcsődével, iskolával

Egymás munkájának megismerése, tiszteletben tartása, és a lehető legteljesebb összehangolása segítheti csak az egymásra épülő fokozatokba való sikeres átlépést a gyermekek számára.

Kapcsolatainkat a nyitottság, korrekt tájékoztatás, az együttműködés lehetséges formáinak közös kimunkálása jellemezi.

Fokozatosan épül a kapcsolatunk a kerület óvodáival, bölcsődéjével, iskoláival.

Ezzel is kívánjuk segíteni gyermekeink gördülékeny átmenetét óvoda- iskola között.

A kerületi Kossuth Lajos Általános Iskolával, és a Benkő István Református Általános Iskolával aktív kapcsolatunk alakult. Ebben az évben is tervezzük a közös szülői értekezleteket megszervezni. A közeli iskolába ellátogatunk óvodásainkkal, részt veszünk egy számunkra megrendezett mozgás tevékenységen, ahol az óvodásaink iskolához való pozitív szemléletét alakíthatjuk.

| Szülői tájékoztató időpontja | Vendég intézmény bemutatkozása | Részt vevők |
|-------------------------------------|--|-----------------------------------|
| 2024. november 27. | Benkő István Református Általános Iskola pedagógusai | szülők, óvodapedagógusok, tanítók |
| 2025. január 20.-21 | Kossuth Lajos Általános iskola pedagógusai | szülők, óvodapedagógusok, tanítók |

5.2.4. Óvodai munkát segítő külső szakemberekkel

Szakértői bizottság, Pedagógiai szakmai szolgáltatás, Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat

| Kapcsolattartás formája/célja | Időpontja | Érintettek | Felelős |
|---|--------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| Szakértői bizottság, tankötelezettséggel kapcsolatos kérdések megvitatása SNI gyerekeink ellátásával kapcsolatos feladatok | 2024. szeptember-október | pedagógusok | óvodaigazgató |
| Gyermejjóléti és családsegítő intézmény munkatársa, intézményünk szociális segítőjével közös team munka | 2024/2025. folyamatos | pedagógusok gyermekvédelmi felelős | óvodaigazgató |
| Pedagógiai szakmai szolgáltatás igénybevétele | folyamatos | pedagógusok | óvodaigazgató helyettes |

5.2.5. Egyéb külső szakmai kapcsolatok

A Református Pedagógiai Intézettel, a magyar református óvodákkal, a határon túli református óvodákkal való kapcsolattartás . Ebben a nevelési évben közös érdeklődés eredményeként testvér óvodává választottuk a Szentei Bóbita Óvoda-Bölcsőde és konyhát.

| Kapcsolattartás formája/célja | Időpontja | Érintettek | Felelős |
|--|--|------------------------------|---------------|
| Az R. P. I. képzések | 2 hetente digitális értekezletek, konferenciák | óvodaigazgató | óvodaigazgató |
| Szőlőfürt Református Óvoda Erdőkertesi mentori támogatás | havonta Tudásmegosztás megszervezése | óvodaigazgató, és helyettese | óvodaigazgató |
| Szentei Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Konyha | évente 2 alkalom 2024 nov. 2025 jún. | Alkalmazotti közösség | igazgató |

5.2.6. Közművelődési intézmények

| Kapcsolattartás formája/célja | Időpontja | Érintettek | Felelős |
|---|------------------|----------------------------|----------------|
| Szabó Ervin Könyvtár látogatása gyerekekkel | október, április | óvodapedagógus gyerekek | óvodapedagógus |

6. Pedagógiai munka feltételei

A pedagógiai munka, tárgyi, személyi, infrastrukturális szempontból is teljes mértékben jól kialakítottak a Forrás Óvodában.

7. Harmadik nevelési évünk a 2024/2025 nevelési év

A 100 férőhelyre 2024.szeptember 02. napjától, 100 gyerek nyert felvételt.

Óvodánk négy vegyes csoporttal működik. alapító okiratunkban rögzítettek szerint az integráció a megkésett beszédfejlődésű, beszédükben akadályozott gyerekek ellátásával valósul meg. Segítőmunkatársak vannak jelen a Református EGYMI –ből.

7.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Óvodánk épülete teljesen új, 2022. szeptember 1-jén nyitotta meg kapuját. Harmadik nevelési évünket kezdjük, aktívan használjuk minden helységét. A legújabb európai szabványoknak, elvárásoknak megfelel kívül és belül is. A négy csoportszoba kialakítása, berendezése, gyermekközeli, színes, vidám díszítése tükrözi az adott óvodapedagógusok egyéni ízlését. Rendelkezünk természetsarokkal, építőkuckóval, vizuális alkotóasztallal, babaszobával, a békés építést, autózást szolgáló játszószőnyeggel. A csoportszoba berendezését úgy alakítjuk ki, hogy azok mindennapos használatra alkalmasak. Az óvodáskorú gyerekek méreteihez igazodnak. A játékeszközöket minden korcsoportnak, egyéni sajátosságoknak megfelelően választottuk ki. Minden csoportszobánkhoz saját mosdó és öltöző tartozik.

Minden csoporthoz galéria is tartozik, ahol a gyermekeknek módjuk van könyvnezegetésre, harmonikus együtt játszásra és az áhítatos elcsendesedésre.

Nagy alapterületű, jól felszerelt **tornateremmel** rendelkezünk, mely lehetőséget teremt a ránk bízott gyerekek optimális, mindennapos mozgásfejlesztésének megvalósítására. Intézményünk **logopédiai szobáját** célzott játékokkal szereltük fel (fűvójátékok, szókincsbővítő kártyák...). Méretét tekintve több gyermek együttes fejlesztésére is alkalmas.

A 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 2. sz. melléklete által előírt kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléseiről tekintetében a nevelési évben szükséges eszközök pótlásának, beszerzésének felsorolása, a szobaleltár aktualizálása.

| Helyiség | Fejlesztés / eszköz | Megjegyzés- célok |
|----------------|--|--|
| Csoportszobák | apró tárolók beszerzése Karton dobozok, Játéktároló kosarak beszerzése. | gyakorlati életünk gördülékenységének megvalósítása a cél. |
| Udvar | Új növények a magas ágyásokba, előkertünkbe | Esztétikus környezet kialakítása, lehetőség a közös öltetésre, kertészkedésre. |
| Konyha | 1 l-es kancsók, műa. tárolók | Higiénikus, praktikus tárolás lehetőségének a megteremtése. |
| Egyéb | színes papírok, kartonok, agyag | Esztétikai érzék, kreativitás támogatása |
| Csoport szobák | ➤ fejlesztő játékok ➤ hangszerek, | a fejlesztések teljesebb lehetőségeinek megteremtése. |

| | | |
|-----------|--|--|
| | ➤ ritmusjátékok beszerzése | |
| Titkárság | ➤ spirálozó gép beszerzése ➤ 2 db új monitor beszerzése | Az új dokumentumok hozzáférhetőségének lehetőségének megteremtése. A mindennapi munkafeltételének kialakítása. |

7.1.1. Tárgyi környezet kialakítása a különleges bánásmódot igénylő gyermekek neveléséhez.

Logopédiánk jól felszerelt. A fenntartó biztosította a beszédfejlesztés támogatásához szükséges eszközöket. Ebben a nevelési évben is bővítettük játék-eszköztárunkat.

A gyógypedagógusi feladatok optimális ellátásához bővítettük eszköztárunkat, mozgásos fejlesztő eszközöket szereztünk be. A szakember részére rendelkezésre áll a szenzoros fejlesztő szobánk, a gyógypedagógiai szoba, illetve a tornaterem.

Az óvodapszichológus saját teremben végezheti a fejlesztő tevékenységeket, egyéni és mikro csoportos foglalkozásokat. Ez a szoba is jól felszerelt, az eszközöket, játékokat folyamatosan bővítjük. Ebben a nevelési évben terveink szerint ritmusfejlesztő, hangutánzó, hangszeres játékok beszerzése a cél.

7.1.2. IKT eszközök kihasználtsága

Intézményünk rendelkezik a szükséges technikai, digitális eszközökkel, ami előfeltétele a naprakész adminisztrációnak, digitális tervezésnek.

Minden csoportban van egy lap top, a tervezéshez, esetleges szemléltetéshez.

A nevelőtestületi szobában van egy nagy nyomtató, és még két kis nyomtatóval rendelkezünk az irodákban.

A titkárságon és az intézményvezetői szobában is vannak ikt. eszközök a napi munkához.

Az IKT. eszközök kihasználtsága maximális.

Az épület egész területén rendelkezésünkre áll a Wi-fi.

7.2. Személyi feltételrendszer, humán erőforrás, változások,

A 2024-2025-ös nevelési évet négy csoportban teljes létszámmal kezdhetjük. Nyolc óvodapedagógusból egy gyakornokunk van. Második gyakornoki évét tölti nálunk.

Hála a stabilitásért, az egységért, ami a munkatársi közösségünket meghatározza.

Az egyre növekvő sajátos nevelést igénylő gyereklétszám miatt óvodánkban plusz egy pedagógiai asszisztens alkalmazását tervezzük.

Az ide érkező családok gyerekei egy új, modern berendezéssel, eszköztárral felszerelt, napenergiát felhasználó óvodában kezdhetik mindennapjaikat.

A személyi feltételrendszer biztosításánál szem előtt tartjuk a jogszabályi előírásokat, a működéshez szükséges dolgozói létszámot, iskolai végzettségeket, illetve azok folyamatban lévő beszerzését, a református óvoda arculatának megvalósításához szükséges végzettségeket, keresztyén elkötelezettséget.

Óvodapedagógusaink között van hittanoktató végzettségű pedagógus is. Nagy segítség számunkra, hogy gyülekezetünk lelkipásztora és egy másik hittanoktató is részt vesz óvodapedagógusaink tervező munkájának megtámogatásában, az Áhítatok megtervezésében, megvalósításában, jó gyakorlatok kialakításában.

7.2.1. Dolgozói létszámok

Ami nagyon fontos számunkra, hogy minden csoportban 2 fő óvodapedagógus, 1 fő dajka tud jelen lenni a nevelésben. Az óvodánk rendelkezik két pedagógiai asszisztenssel. Óvodánkknak van egy igazgatója, 1 fő igazgató helyettese, 1 fő teljes állású óvodatitkára, 1 fő gondnok-kertész is segíti a mindennapok feladatait, illetve egy konyhai segítő dajka néni is.

| Alkalmazottaink megoszlása | Engedélyezett létszám |
|--|------------------------------|
| óvodavezető | 1 fő |
| óvodavezető helyettes (óvodapedagógus) | 1 fő |
| óvodapedagógus | 7 fő |
| Pedagógiai asszisztens | 1 fő |
| óvodatitkár | 1 fő |

| | |
|------------------|-------|
| dajka | 4 fő |
| konyhai kisegítő | 1 fő |
| gondnok | 1 fő |
| Összesen: | 17 fő |

| Munkakör | Fő | Végzettség |
|------------------------|----|--|
| Óvodaigazgató | 1 | főiskolai |
| Óvodapedagógus | 8 | főiskolai |
| | - | középfokú óvodapedagógusi szakképzettség |
| Pedagógiai asszisztens | 1 | érettségi/pedagógiai- és családsegítő munkatárs szakképzettség |
| Dajka | 4 | 8 általános/óvodai dajka szakképzettség |

7.2.2. Humán erőforrás fejlesztése

| Tervezett humán erőforrás fejlesztés | Fejlesztés formája | Fő |
|--------------------------------------|---|------|
| pedagógiai asszisztens | presbitériumi döntés alapján (szükség esetén) | 1 fő |

7.2.3. A szakvizsgával rendelkező pedagógusok felsorolása

| A végzettség megnevezése | Fő |
|--------------------------|------|
| Pedagógus szakvizsga | 3 fő |

7.2.4. A pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó besorolások

| Fokozat | Fő |
|---------|----|
|---------|----|

| | |
|--|------|
| Mesterpedagógus | |
| Pedagógus II. | 1 fő |
| Pedagógus I. | 7 fő |
| Gyakornok | 1 fő |
| Munkaidő kedvezményre jogosító státuszok | |

7.2.5. Gyakornoki felkészítés a gyakornok kollégák

| Gyakornok neve | Gyakornoki időszak | Portfólió írás- védés éve | Mentor neve |
|-----------------|--------------------|---------------------------|----------------------|
| Gyakornok SZ.D. | 2023-2025 | 2024-2025 | Óvodapedagógus SZ.A. |

7.2.6. Minősítő vizsga, minősítő eljárás

| Minősítés formája | Pedagógus neve | Várható fokozat | Időpont |
|-----------------------------|----------------|-----------------|--------------|
| Portfólió készítése- védése | F.Á. | Ped. II. | 2025 tavasza |

Ebben a nevelési évben ketten minősülnek.

7.2.7. A nevelési évben aktuális továbbképzések

Továbbképzési terv és a Beiskolázási terv alapján a nevelési évben aktuális képzések felsorolása.

| Képzés formája | Képzést szolgáltató | Résztevő neve | Időpontja | Felelős |
|--------------------------|------------------------|----------------|---------------|----------|
| Hagyományok népi játékok | Óbudai népzenei iskola | Nevelőtestület | 2024.márc.28. | igazgató |

7.2.8. Tervezett nevelőtestületi belső képzések

| Képzés formája | Képzést szolgáltató | Résztevő neve | Időpontja | Felelős |
|----------------|---|---------------------------|--------------------|----------|
| Ötletelők | Belső képzések megvalósítása Int. pedagógusai | Óvodapedagógusok mindenki | Szeptember-április | igazgató |
| Alapkövek | R.P.I. | P.T F.Á. | folyamatos | igazgató |

| | | | | |
|---|----------|---|----------|------------------------------------|
| Bibliai alapok az óvodában | | S.K. | | |
| Tudásmegosztó a Református EGYMI segítségével | EGYMI. | P.SZ.M.-A.ZS: T.F.- SZ.A. K.SZ.É. | november | P.Sz.M. Á.A.J, D.K. Igazgató |
| Stresszoldó technikák | Á. A. J. | Sz.D. N.K.Á. | Február | Á.A.J. Sz. A. igazgató |

7.2.9. Pedagógiai asszisztensek, dajkák szakmai fejlesztése, továbbképzések

| Képzés formája | Képzést szolgáltató | Résztevő neve | Időpontja | Felelős |
|------------------|-------------------------------|---|----------------|------------------------------------|
| Közös intézményi | Református Pedagógiai Intézet | minden dajka, és pedagógiai asszisztens | 2025. február | óvodaigazgató |
| Testvér oviban | Módszertár | pedagógiai asszisztens | 2024. november | igazgató pedagógiai asszisztens |

7.3. Feladatellátási terv / Munkarend

7.3.1. Munkaidő beosztása

A jogszabályi előírásokat, a Púétv. - 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról törvényt szem előtt tartva a vezetők, helyettesek, pedagógusok, pedagógiai munkát segítők és az egyéb dolgozók munka idejét kell feltüntetni.

fontos a munkaközi szünetek betervezése, kiadása, megvalósítása, adminisztrálása is.

| Dolgozó neve | beosztása | Kötelező munkaidő | Kötött munkaidő | Ellátott feladat |
|--------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|
| | Óvodaigazgató-helyettes | 40 óra | 20+4 óra | pedagógus, igazgató helyettes |
| | pedagógus | 40óra | 32 óra | pedagógus |
| | pedagógus | 40 óra | 32 óra | pedagógus |
| | pedagógus | 40 óra | 32 óra | pedagógus |

| | | | | |
|--|---------------------|--------|----------|---------------------------|
| | pedagógus | 40 óra | 32 óra | pedagógus |
| | pedagógus | 40 óra | 32 óra | pedagógus |
| | pedagógus | 40 óra | 32 óra | pedagógus |
| | pedagógus | 20 óra | 20 óra | pedagógus |
| | óvodaigazgató | 40 óra | kötetlen | óvodaigazgató |
| | ped. asszisztens | 40 óra | 40 óra | ped. asszisztens |
| | dajka | 40 óra | 40 óra | dajka |
| | dajka | 40 óra | 40 óra | dajka |
| | dajka | 40 óra | 40 óra | dajka |
| | dajka | 40 óra | 40 óra | dajka |
| | konyhai kisegítő | 40 óra | 40 óra | konyhai dolgozó |
| | gondnok | 40 óra | 40 óra | kertész-gondnok |
| | óvodatitkár | 40 óra | 40 óra | adminisztrációs feladatok |

7.3.2. Egyéni feladatvállalások/ Reszort feladatok

| Reszortfeladatok | Dolgozó neve | Ellenőrzés, visszacsatolás |
|---|--|----------------------------|
| Virágok öntözése | dajkák heti váltással | helyettes |
| Tornaterem felmosása | dajkák heti váltással | helyettes |
| Dekorációk elkészítése a természet ünnepeihez | óvodapedagógus K.Sz.É. N.K.Á. | igazgató |
| Nemzeti ünnepeink díszjeleinek, jelképeinek elkészítése | óvodapedagógusok P.T. T.E., A.ZS. | igazgató |
| Könyvtár látogatás megszervezése | óvodapedagógus: F.Á. SZ.D. | igazgató |
| Külső kirándulások, szobrok, terek megtekintése | óvodapedagógus A.ZS. F.Á., S.K., Sz.D. | igazgató |
| Egészségnap az óvodában | óvodapedagógus F.Á., A.ZS: | igazgató |
| Kihívás napja | óvodapedagógus SZ.A., SZ.D. | igazgató |
| Tehetség gondozás | óvodapedagógusok | igazgató |
| Múzeumlátogatás | óvodapedagógus P.T. SZ.D. | igazgató-helyettes |

7.4. Gyermeklétszám kihasználtsági adatok

A jogszabályi előírások értelmében 2011. évi CXCV. törvény 11. § (1) * Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel.

(2) * A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt”
A gyermeklétszám meghatározása és a kihasználtsági mutató számításának alapja az óvoda Alapító okiratában meghatározott engedélyezett létszám 102, egy gyermek a Fenntartó presbitérium döntésével került felvételre.

Ebben a nevelési évben 103 gyermek nevelését vállaltuk.

| | | | | |
|---|--|----------------|--|--|
| Óvodában felvehető gyermekek létszáma: | | | 100 | |
| Óvodai csoport neve | Csoport korosztályi összetétele | Létszám | Tanköteles korú gyermekek száma | Pedagógusok, pedagógiai munkát segítők neve |
| Olajfa | vegyes | 25 | 8 | K.Sz.É., SZ. D, B. E. |
| Csipkebokor | vegyes | 25 | 10 | Sz. A., K.M., P. T. |
| Fügefafa | vegyes | 25 | 8 | A.Zs., N. K. Á. , F.E. |
| Szőlőtőke | vegyes | 25 | 7 | F.Á., S.K., V.T. |
| Összes létszám | 100 | | | |
| Kihasználtság | 100% | | | |

7.4.1. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

Az óvodában olyan környezetet teremtünk, amely a gyermekek biztonságát garantálja. A munkavédelmi tervben megfogalmazottak alapján az óvoda épületét, csoportszobáját, öltözőit, mosdó helységeit, udvarát rendszeresen ellenőrizzük..

Ellenőrizzük, áttekintjük a használatban lévő eszközök, berendezések biztonságát a baleseti források megelőzése érdekében. Jegyzőkönyv formájában rögzítjük az aktuális fejlesztő, javítandó feladatokat. Ennek a nevelési évre vonatkozó konkrét tervét tartalmazza a táblázat.

Fontos feladat év elején a csoportokban és az udvaron történő játék biztonságos feltételeinek szabályainak rögzítése a gyerekekkel is. Az óvó védő szabályaink jegyzékét a csoportnaplók is tartalmazzák.

| Ellenőrzés dátuma | Téma | Szükséges javítások, módosítások, | Javítást, karbantartást végző neve | Felelős neve |
|--------------------------|--|--|---|------------------------|
| szeptember/ hetente | az udvari eszközök rendeltetésszerű használata | sérült homokozó játékok eltávolítása | gondnok | pedagógiai asszisztens |
| naponta | A játszó udvar játékeinak ellenőrzése | -Csiszolás, festés -A labdabedobó játék környékének biztonságossá tétele. | gondnok | igazgató-helyettes |

7.5. Szervezeti feltételek

7.5.1. Intézményi feladatmegosztás

Itt kell rögzíteni a vezetők közötti feladatmegosztást, a konkrét feladatokat illetően.

| Óvodaigazgató | Óvodaigazgató helyettes | Munkacsoport vezető |
|----------------------------|--------------------------------|---|
| a munkaköri leírás szerint | a munkaköri leírás szerint | koordinálja, felügyeli a munkacsoport tevékenységét. Közösen értékelnek. |

7.5.2. Helyettesítési rend

Helyettesítő személy megnevezésénél figyelemmel kell lenni az SZMSZ-ben foglaltakra, a helyettesítés időtartamára, valamint a helyettesítő személy illetékességére.

A konyhai dajkánkat, csoportos dajka tudja helyettesíteni.

Az óvodapedagógusokat a csoportos társuk, illetve a pedagógiai asszisztens, illetve az óvodaigazgató a (heti 10 órában) helyettesíti.

A csoportos dajkát a pedagógiai asszisztens helyettesíti.

Az igazgatót az igazgató helyettes helyettesíti.

Az óvodatitkárt az igazgató helyettesíti.

7.5.3. Intézményi döntés előkészítés, intézményi képviselői feladatok ellátása

| Dátum | Megnevezés | Döntés formája | Érintettek | Felelős |
|-----------------|------------|----------------|---|----------|
| 2024. 08.28. | Munkaterv | elfogadva | nevelőtestület fenntartó presbitérium | igazgató |

7.5.4. Intézményi innováció

Az intézmény dolgozói által közösen felvállalt innovatív kezdeményezéseink :

| Dátum | Innovatív kezdeményezés megnevezése | Innovatív tartalom | Felelős |
|-----------------------|--|---|--------------------|
| október | Forrás Könyvtár megnyitása | Olvasóvá nevelés fontossága | pedagógus |
| tavasszal | Rajz és képzőművészeti kiállítás | Alkotóvá válás támogatása | pedagógus |
| egész évre vonatkozik | Az ovi- kréta rendszer megismerése, bevezetése, naprakész vezetése | új tervező program bevezetésének előkészítése | pedagógus |
| november | Adventi vásár a fenntartó gyülekezettel összefogva | gyülekezetiépítés | igazgató |
| egész évre vonatkozik | Tehetséggondozás közösen a gyülekezettel | Közös talentumok megérettetése | pedagógus |
| egész évre vonatkozik | Gyakornok mentorálása | tudásmegosztás megvalósítása | igazgató-helyettes |
| november | Károli egyetem óvodapedagógusai vendégségben | Teremtésvédelem-tudásmegosztás | pedagógus |
| november | Testvér óvoda vendégségben | Áhítatok - tudásmegosztás | pedagógusok |

8. Törvényességi feladatok

Érvényes törvényi változások alapján elvégzendő feladatok

| Dátum | Törvény megnevezése | Érintett dokumentum | Felelős |
|-----------------|--|--|----------|
| 2024. 09.02. | Púétv. - 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról 2011. évi CXC törvény 26.§ | Munkaterv Házirend Sz.M.Sz Pedagógiai Program felülvizsgálata, aktualizálása | igazgató |
| 2024.09.30. | 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet; | Tér szabályzat elkészítése | igazgató |
| 2024.09.30. | 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet; | Az egyéni célok rögzítése az ovikréta TÉR felületén | igazgató |
| 2024.06.15. | 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet; | A pedagógusok teljesítmény értékelése az Ovikréta Tér felületén | igazgató |
| 2024. 09. | 40/2024. (IX.2.) BM rendelet | Ovikrétában vezetendő óvodai dokumentumok: csoportnapló, mulasztási napló, előjegyzési napló, törzskönyv | igazgató |

8.1. Esélyegyenlőségi tervből adódó feladatok

Minden gyermeknek veleszületett joga van az emberi méltósághoz, az egyenlő hozzáférés megteremtéséhez, az óvodai beíratáshoz. Kiemelt szempontként kezeljük az esélyegyenlőséget, az integrációt, valamint a halmozottan hátrányos gyermekek arányos eloszlását a csoportokban. Folyamatos feladat a pedagógusok módszertani kultúrájának megújítása, konfliktuskezelési technikák megismerése az eredményesség érdekében.

A szülőkkel való együttműködés meghatározott lehetőségeit közzétettük a honlapon, a Házirendben, e-mail-ben, és a személyes megjelenés alkalmával a Szülői értekezleteken. Segítő, támogató tevékenységeket alkalmazunk.

Az egyénre szabott beszoktatást biztosítjuk minden gyermek számára. Szülők Kuckója alkalmakat rendezünk, annak érdekében, hogy támogassuk a gyerekek érdekét, és a szülőket.

Együttműködésünk a szociális ellátórendszerrel, és az óvodán kívüli szervezetekkel gördülékeny, előremutató. (Szakszolgálatokkal, civil szervezetekkel, védőnői hálózattal, Gyermekjóléti családsegítő szolgálattal.) A gyermek fejlődésének nyomon követése folyamatos az óvodában, pedagógusaink évente két alkalommal rögzítik a tapasztalataikat, és tájékoztatják a szülőket.

Folyamatosan motorozzuk a hozzánk érkező családokat, gyerekeket, a hátrányok enyhítése, a segítségnyújtás lehetőségeinek megteremtése a cél.

A HH, HHH gyerekekre fokozottabb figyelemmel, szakemberi gárdánkkal együtt tervezünk.

9. Gazdálkodással kapcsolatos feladatok

A gazdálkodással és működtetéssel kapcsolatos feladatokat a fenntartóval közösen gondolkodva tervezzük.

Az adatbázisok frissítése, a pénzügyi feladatok, tervezése, nyomon követése, elszámolások elkészítése, az októberi statisztika elkészítése folyamatos intézményünkben.

Szem előtt tartjuk a munkáltatói feladatokat, személyi ügyek intézését, tervezését, a leltározással kapcsolatos feladatokat.

Ebben a nevelési évben is figyeljük a pályázati lehetőségeket, a megfelelő lehetőségeket tervezzük kiaknázni.

Intézményünkben a jogszabályoknak megfelelően igényelhetik a szülők az étkezéssel kapcsolatos támogatásokat. Igyekszünk az étkezést biztosító céggel partneri, jó együttműködésen alapuló kapcsolatot folytatni.

| Időpont | Feladat | Innovatív tartalom | Felelős |
|-------------------|--------------------------------------|---|---------------|
| szeptember | Digitális eszközrendszerünk bővítése | Monitorok beszerzése | óvodaigazgató |
| November-december | alkotóeszközök megrendelése | Folyamatos munka lehetőségének megteremtése | óvodaigazgató |
| | | | |

A jelenlegi gazdasági mutatók szerint alakulnak a napi étkezési díjak intézményünkben, bízunk abban, hogy a 2024. májusában megemelt árak ebben a nevelési évben változatlanok maradnak.

A költségvetésünk kereteiben maradva tervezzük kiadásainkat az intézmény fenntartását tekintve. (bérek- juttatások, épület fenntartási költségek, tisztítószeres, üzemeltetési anyagok, munkaruhák, fejlesztő eszközök)

10. A GDPR elvárásokra épülő adatkezelés

Óvodánk fenntartójával a jogszabályoknak megfelelő adatkezesélt rendet dolgoztunk ki. A szükséges nyilatkozatok beszerzése megtörtént. A Szülők, a beiratkozás alkalmával elfogadták, aláírták.

A gyerekek adatait szigorúan bizalmasan kezeljük.

Az óvodában készített fotók, csak a pedagógusok által létrehozott csoportokban oszthatók meg. Ez egy zárt csoport, a gyerekek szülei alkotják a csoportot. Az óvodában készített fotók a házirendünk és az Sz.M.Sz. szerinti eljárásrend szerint lehetnek felhasználva.

11. Rendkívüli feladatok a nevelési év folyamán

Rendkívüli feladatunknak tekintjük ebben az évben a gyermekek egészségnevelését, egészségmegőrzését, helyes orrfújás, és tüsszentésetika megtanítását. A pandémia utáni időszakban elengedhetetlen, hogy ezek a fontos dolgok mind tudatosítva legyenek. Fontos az óvodában dolgozók testi, lelki egészségének megőrzése, megvédése is!

A természetes mozgás megszerettetése is rendkívüli feladat ebben a mozgásszegény világban.

A hőségriadókra való optimális felkészülés. Szabályzat készítése, betartása.

| Érintett terület | Rendkívüli feladat | Határidő | Felelős |
|--|--|-------------------------------------|--------------------------|
| Egészségnevelés | fogak ápolása, ennek tudatos tanítása | 2025. március | óvodapedagógus |
| Kihívás napja | játékos mozgásformák lehetőségének megteremtése | 2024. november 2025. április | óvodapedagógus |
| Érvényes jogszabályok megismerése, megismertetése. | a munkavállalók megfelelő tájékoztatása | 2024. 09. 02. 2025. 01. 15. | igazgató és helyettese |
| Teljesítmény értékelési rendszer kiépítése. | -Szabályzat elkészítése. -Bevezetés, megvalósítás -Rendszeres csoportlátogatások megvalósítása | 2024. szeptember- 2025. április. | igazgató |
| A Kréta rendszer megismerése. | továbbképzések Közös ismerkedés a felülettel. | 2024/2025 folyamatos. | pedagógusok- igazgató |

Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

Nevelési munkaterv érvényessége: 2025. augusztus 31.

Irattári megőrzésének ideje öt év.



FORRÁS
Rákospalotai
Református Óvoda

Cím: 1151 Budapest, Kossuth utca 10.
Telefonszám: +36-1-704-5466
E-mail cím: info@forrasovoda.hu

Munkaterv 2024-2025.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A 2024-2025. évi Munkatervet a Rákospalotai Forrás Református Óvoda **óvodaigazgatója** a rendelkezésre álló belső szakmai dokumentumok alapján **elkészítette.**

Kelt: Budapest, 2024. 08. 26.



.....
Rákospalotai Forrás Református Óvoda
OM: 203571 **óvodaigazgató**
1151 Budapest, Kossuth u. 10.
Adószám: 19343314-1-42

Az óvodában működő **nevelőtestület megismerte, véleményezte:**

Kelt: Budapest, 2024. 08. 28.

.....
nevelőtestület képviselőjében

Az óvodában működő **Szülők Közössége megismerte, véleményezte:**

Kelt: Budapest, 2024. 09. 19.

.....
Szülők Közössége elnöke

A Rákospalotai Forrás Református Óvoda 2024-2025. évi Munkatervét a **Rákospalota-Óvárosi Református Egyházközség Presbitériuma** 4/2024.08.30. számú határozatával **megismerte, véleményezte, valamint a fenntartó jóváhagyja.**

Kelt: Budapest, 2024. 09. 30.



.....
fenntartó képviselőjében

.....
fenntartó képviselőjében

Függelék

Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek megvalósulása, feladatok

a 2024/2025 nevelési évre

Pedagógiai Programunk az országos programmal összhangban rendelkezik azokról a tevékenységekről, eseményekről, tapasztalatszerzési lehetőségekről, melyek segítségével közelebb lehet hozni az óvodáskorú gyermekhez az Őt körülvevő világot.

Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek megvalósítása érdekében végzett feladatokat a Pedagógiai Programban megfogalmazottak alapján kell a konkrét nevelési évre meghatározni. Kiemelt jogszabályi előírás a nyomon követhető, mérhető formában való megjelenítés.

A alábbi táblázat a Református Óvoda Pedagógiai Programjából (mintaprogramból) lett átvéve.

| 1. Egészséges táplálkozás | | | |
|--|------------|--------------------------------|---|
| Tevékenység | idő | felelős | várható eredmény |
| Hetente vitaminnapok biztosítása a szülők segítségével, ahol a gyermekek friss gyümölcsöket és zöldségeket fogyaszthatnak. | folyamatos | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | a vitamindús táplálkozás szokássá válik, a gyerekek korszerű táplálkozási igénye kialakul; a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlen zsírtartalmú ételek fogyasztása csökken |
| Évente egyszer egészséghet szervezése, ahol az egészséges táplálkozásra, és a rendszeres mozgás fontosságára hívjuk fel a gyermekek és a szülők figyelmét. | ősz | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | az egészséges táplálkozás, és mozgásigény a gyermekek szokásait alakítja; a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlen zsírtartalmú ételek fogyasztása csökken, tudatosodik az egészség=érték szemlélete |

| | | | |
|---|------------|--|---|
| Évente egyszer gyógynövénynapot szervezünk, ahol a gyógynövények pozitív hatásaira hívjuk fel a gyermekek és a szülők figyelmét. | tavaszi | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | az egészséges életmód és egészségmegőrző szemlélet alakítása |
| A gyermekeket bevonjuk az egészséges ételek készítésébe, pl. gyümölessaláta | folymatos | óvodavezető, óvodapedagógusok dajkák | a közösen elkészített étel, pl. gyümölcs-, zöldség saláta az étkezés, munkavégzés együttes örömét közvetíti; alakul egészsz tudatos szemléletmódjuk |
| 2. Mindennapos testnevelés, az egészségfejlesztő testmozgás | | | |
| Tevékenység | idő | felelős | várható eredmény |
| Évente egyszer nyilvános sportnap megszervezése, ahol a rendszeres mozgás fontosságára hívjuk fel a gyermekek és a szülők figyelmét. | tavaszi | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | alapvető mozgáskészségek fejlődnek, az önálló testedzés igénye kezd kialakulni; a szülők számára értéként jelenik meg a mozgásos közös tevékenység; a közösségi kapcsolatok alakulnak |
| Óvodai sportnap rendezése, ahol sportválasztó és kedvcsináló változatos mozgásformák bemutatása valósul meg. Versengések, játékok. | tavaszi | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | a mozgásigény kielégítése játékos, versengéses formában valósul meg |
| Óvodai foci- bajnokság a szülők bevonásával. Játékos verseny, ahol minden gyermek nyer, és egészséges versenyszellemet tanul. (egyéb sport is lehet, pl. akadályok leküzdése) | ősz | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | a mozgás, mint örömforrás – a szervezet edzése megvalósul; |

| 3. A testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése | | | |
|---|------------|--|--|
| Tevékenység | idő | felelős | várható eredmény |
| A gyermekek önismeretének, erősítése játékos szituációkban. Az érzelmi | tél | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | a káros szenvedélyektől mentes egészségvédő modell megismerése; |
| intelligencia fejlesztése a „nem”-et mondás képességének alakításával. Tablókészítés a gyerekekkel az egészséges és az egészségre káros termékekről, veszélyes helyzetekről | | | az egészségkárosító szerek egészségi kockázatának ismerete |
| Bábelőadás óvodai szinten a televíziózás és számítógép, tablet korosztályhoz illeszkedő helyes használatáról. | tél | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | az IKT eszközök használatának jó megválasztásával példaadás |
| A stresszhelyzetek kiküszöbölése a stressz - hatások és helyzetek elkerülésével. Csoportban történő játékos konfliktuskezelési technikák, stb. | havonta | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | idegrendszeri,- lelki egészségvédelem a helyes életvitel és harmonikus, derűs, elfogadó, kiegyensúlyozott légkör biztosításával |
| 4. A bántalmazás megelőzése | | | |
| Tevékenység | idő | felelős | várható eredmény |
| Felderítés és a tanácsadás családlátogatással, egyéni beszélgetéssel, a nevelési tanácsadó, gyermekorvos segítségével. | folymatos | óvodavezető, gyermekvédelmi szakember, | családi nevelés erősítésében mintaadás: a gyermekekkel való bánásmód őszinte, barátságos, szeretetteljes, határozott, következetes, elfogadó, toleráns |

| | | | |
|--|------------------------|--|---|
| | | óvoda- pedagógusok | |
| 5. Baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás | | | |
| Tevékenység | idő | felelős | várható eredmény |
| Ovi -Zsaru Program minden nagycsoportban. | folya- matos | óvodavezető, óvoda- pedagógusok rendőrség | gyermekek áldozattá válásának megelőzése, biztonságérzetük erősítése, és annak elősegítése, hogy szükség esetén tudjanak és merjenek segítséget kérni a rendőrtől |
| Minden csoportban rendszeresen balesetvédelmi oktatás tartása év elején. | évszak- on- ként | óvodavezető, óvodapedagó- gusok | életkornak megfelelő balesetvédelmi ismeretek közlése |
| Az óvodai udvari játékok folyamatos ellenőrzése. | folya- matos | óvodavezető | udvari játékokkal kapcsolatban az óvoda biztonságos működése megvalósul |
| Elsősegélynyújtás tárgyi és személyi feltételeinek biztosítása. | szepte- mber | óvodavezető | az óvoda biztonságos működése megvalósul e területen |
| 6.Személyi higiéné | | | |
| Tevékenység | idő | felelős | várható eredmény |
| Személyes higiéné elsajátíttatása | folya- matos | óvoda- pedagógusok | helyes szokások kialakulnak: az étkezések, az öltözködés, a tisztálkodás, a testápolás és az illemhely használatával kapcsolatban |
| Rendszeres egészségügyi vizsgálatok, szűrések | szepte- mber | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | fogászati és általános szűrővizsgálat megvalósul |
| Csoportszoba, öltözők, folyosók mellékhelyiségek, udvar tisztasága | folya- matos | óvodavezető, | az óvoda működtetése egészségügyi előírásoknak megfelel |

| 7. Környezetvédelem | | | |
|---|-------------------------|---------------------------------------|--|
| Tevékenység | idő | felelős | várható eredmény |
| Csoportok kialakítása: gyermek-és természetbarát jegyek - bútorok, tároló kosarak, játékok, világítás. | szept., folya- matos | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | biztosított gyermekeink számára a rendezett, tiszta környezet, ahol szép és biztonságos környezetben játszhatnak, tevékenykedhetnek |
| Minden csoportban természetsarok kialakítása. | szept. folya- matos | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | kilakul gyermekeinkben a szűkebb és tágabb környezetért felelős, aktív, együttműködésre alapozott magatartásforma, életvitel, a jövőre, a fenntarthatóságra irányuló személyes attitűd |
| Az udvar tisztántartása, gondozása, évszaknak megfelelő feladatok ellátása. | szept., folya- matos | óvodavezető, óvodapedagó- gusok | felelős, elkötelezett, környezettudatos és kulturált magatartással közreműködnek gyermekeink az óvoda esztétikus környezetének kialakításában, megőrzésében |
| Takarítási világnap. Óvoda szebbé tétele. Csoportonkénti programok szervezése. (babaszobatakarítás, babaruha mosása, udvarrendezés stb.) | szept. 3. hét | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | megalapozódik gyermekeinkben a természet, és társadalmi környezetben az ember-harmóniájának megőrzését szolgáló szokásrendszer |
| Állatok Világnapja. Október 4. Csoportonkénti programszervezés (pl. állatkert, vadspark stb.) | okt. 4. | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | megvalósul a tapasztalaton alapuló, kreatív környezeti nevelés; pozitív érzelmi viszonya kialakul a természethez |
| Megfigyelések az évszakok változásával kapcsolatban. Az időjárás jellegzetességei. | folya- matos | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | megvalósul a rendszerszemléletre nevelés; képessé válnak a gyermekek arra, hogy a |

| | | | |
|---|----------|--------------------------------|---|
| | | | megszerzett ismereteiket össze tudják kapcsolni |
| | | | az életben tapasztalt valós dolgokkal, meglátják a problémákat és az azok közötti összefüggéseket, választ, megoldást keresnek azokra |
| Szüret. Közös szülő préselés az udvaron | okt. | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | a tapasztalaton alapuló környezeti nevelés megvalósul; gyermekeink megismerik a népszokások eredetét és jelképeit |
| Óvodai nyílt rendezvény a szülők bevonásával. Foglalkozások. Orvos gyógyító munkája. Testünk, testrészek, érzékszervek funkcióinak megismertetése, játékok. Egészségtudatosság. | nov. | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | óvodásaink testi- lelki fejlődése megalapozódik a családdal szorosan együttműködve; értékátadás |
| Márton nap. November 11. | nov. 11. | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | tudatosan alakul gyermekeinkben a tevékenykedtetés során, környezetünk és a hagyományok megismerése |
| Könyvtárlátogatás. | dec. | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | a szabadidő hasznos eltöltésének igénye alakul |
| Lakóhelyünk. Épített környezetünk: szobrok, épületek, múzeumok. | dec. | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | megalapozódik gyermekeinkben a társadalmi környezet- benne az ember-harmóniájának megőrzését szolgáló szokások; környezetkultúrájuk megalapozódik |

| | | | |
|---|--------------|---------------------------------------|---|
| Adventi készülődés a szülőkkel közösen. | dec. | óvodavezető, óvodapedagógusok | óvodásaink fejlődése megalapozódik a hagyományok által a családdal szorosan együttműködve; értékátadás |
| A természet megfigyelése, az évszak jellemző jegyei. Az időjárás jellegzetességeinek követése. Téli élmények a hóban. | január | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | megvalósul a sokszínű tevékenységek átélése közvetlen környezetben, illetve a tevékenység és a mozgás pozitív hatása az értelmi fejlődésre; mozgásigényük kielégül |
| Hazánk növény és állatvilága. Az állatok élete télen. Madáretetés. | január | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | megvalósul a tapasztalaton alapuló, kreatív környezeti nevelés és a megfigyelések keretében történő tanulási folyamat; pozitív érzelmi viszonya kialakul a természethez |
| Vizes Élőhelyek Világnapja. Séta a helyi vizes területhez. Megfigyelések. | febr. 2. | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | megvalósul a rendszerszemléletre nevelés; képessé válnak a gyermekek arra, hogy a megszerzett |
| Játékos vizes feladatok megoldása csoportonként. | | | ismereteiket össze tudják kapcsolni az életben tapasztalt valós dolgokkal, meglátják a problémákat és az azok közötti összefüggéseket, választ, megoldást keresnek azokra |
| Farsang. Csoportonkénti vagy közös óvodai rendezvény a szülők bevonásával. | febr. | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | gyermekeink megismerik a népszokások eredetét és jelképeit; fejlődésük megalapozódik a hagyományok által a családdal szorosan együttműködve; értékátadás |
| Március 15. Nemzeti jelképeink megismerése, felkeresése. | márc. 15. | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | beépül gyermekeink nevelésébe azok az értékek, melyeket a környezetünk megőrzött |

| | | | |
|---|-------------|--------------------------------|---|
| A (városi) közlekedés szabályainak megismerése, közlekedési eszközök. Gyalogos közlekedési szabályok. Séta, megfigyelések. | márc. | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | a környezet felfedezése során a gyermekek pozitív érzelmi viszonya kialakul, ismerete gyarapodik; a környezettudatos magatartás megalapozódik |
| Víz világnapja. Március 22. Kísérletek a vízzel. | márc. 22. | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | a szabadidő hasznos eltöltésének igénye alakul; pozitív érzelmi viszonya kialakul a természethez |
| Természetvédelem lakóhelyünkön. Hulladékgyűjtés. Természetbarát anyagok használatának megismertetése. Természeti környezetünk védelme, óvása. Energiatakarékosság (víz, villany) fontosságának hangsúlyozása. A rossz minőségű levegő, a szmog megismertetése, okai. Séta, megfigyelések. | április | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | gyermekeink a környezettudatos életmód elemeit megismerik; az egészséget befolyásoló környezeti tényezőket felismerik; a környezettudatos magatartás megalapozódik; a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakulnak |
| Minden csoportban húsvéti készülődés a szülőkkel. | április | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | óvodásaink fejlődése megalapozódik a hagyományok által a családdal szorosan együttműködve; értékátadás |
| Föld Napja Április 22. | április 22. | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | környezettudatos és kulturált magatartással közreműködnek gyermekeink az óvoda esztétikus környezetének kialakításában; a tágabb természeti-emberi-tárgyi környezet megismerése megvalósul |
| Madarak és Fák Napja Május 10. | május 10. | óvodavezető, óvoda-pedagógusok | gyermekeinkben a valóság felfedezése során pozitív érzelmi viszony alakul ki a természethez; megtanulják azok védelmét, az értékek megőrzését |

| | | | |
|--|--------------|---------------------------------------|---|
| Kirándulás. Csoportonkénti programszervezés. | május | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | megvalósul a közösségi érzelmeken, tapasztalaton alapuló, kreatív élményekben gazdag környezeti nevelés |
| Környezetvédelmi világnap. Június 5. | június 5. | óvodavezető, óvoda- pedagógusok | gyermekünk környezettudatos és kulturált magatartással közreműködnek a lakóhely, az óvoda esztétikus környezetének kialakításában, megőrzésében; kialakul a szűkebb és tágabb környezetért felelős, aktív, együttműködésre alapozott magatartásforma, életvitel, a jövőre, a fenntarthatóságra irányuló személyes attitűd |

Budapest, 2024. 08.26.